



Raahbar Informatic Services Co.

راهنمای کاربران سیستم ثبت معاملات املاک و مستغلات کشور



سامانه ثبت معاملات املاک و مستغلات کشور
Tenement Management Information System





فهرست مطالب

۵	۱- روش کار با مرورگر اینترنت
۶	۲- روش دسترسی به سایت
۶	۱-۲- ورود به صفحه ابتدایی سایت
۶	۳- معرفی صفحه ابتدایی سایت
۷	۱-۳- منوهای اصلی سیستم
۷	۱-۱-۳- خدمات
۷	۱-۱-۱-۳- استعلام کد رهگیری
۸	۲-۱-۱-۳- مشاورین املاک مجاز
۹	۳-۱-۱-۳- شرکت های همکار
۱۰	۴-۱-۱-۳- تعرفه های خدمات
۱۱	۵-۱-۱-۳- صدور گواهی
۱۲	۲-۱-۳- فرمها و دستورالعملها
۱۲	۱-۲-۱-۳- دستورالعمل های اجرایی
۱۳	۲-۲-۱-۳- فرم ثبت نام مشاورین
۱۴	۳-۲-۱-۳- آیین نامه های اجرایی
۱۵	۴-۲-۱-۳- مصوبه هیئت وزیران
۱۶	۳-۱-۳- راهنما
۱۶	۱-۳-۱-۳- راهنمای کاربران
۱۷	۲-۳-۱-۳- راهنمای پرداخت
۱۷	۳-۳-۱-۳- راهنمای فرم مبیعه نامه
۱۷	۴-۳-۱-۳- راهنمای فرم اجاره نامه
۱۷	۵-۳-۱-۳- پرسش های متداول
۱۷	۶-۳-۱-۳- راهنمای ثبت نام
۱۸	۴-۱-۳- لینک های ویژه
۱۸	۱-۴-۱-۳- دریافت کد پستی
۱۸	۲-۴-۱-۳- نرم افزار بارکد خوان
۱۹	۵-۱-۳- درباره ما
۱۹	۱-۵-۱-۳- معرفی سیستم
۱۹	۶-۱-۳- تماس با ما
۱۹	۱-۶-۱-۳- ارسال نظرات و پیشنهادات
۲۰	۲-۶-۱-۳- اطلاعات تماس



۲۱	۲-۳- لینک های اصلی.....
۲۱	۱-۲-۳- ورود به سامانه.....
۲۳	۲-۲-۳- ثبت نام.....
۲۴	۱-۲-۲-۳- ثبت نام اعضا: (ویژه ثبت نام کاربران به استثنای مشاورین املاک).....
۲۵	۲-۲-۲-۳- ثبت نام مشاور املاک.....
۲۹	۳-۲-۳- استعلام کد رهگیری.....
۳۰	۴-۲-۳- مرکز تماس.....
۳۰	۴- اخبار.....
۳۱	۵- اطلاعیه ها.....
۳۱	۱-۱-۵- لینکهای مرتبط.....
۳۲	۶- صفحه اصلی کاربر.....
۳۲	۱-۶- مشخصات من.....
۳۳	۷- ثبت قرارداد.....
۳۳	۱-۷- مبیعه نامه.....
۴۳	۲-۷- اجاره نامه.....
۵۲	۳-۷- اجاره به شرط تملیک.....
۶۲	۴-۷- انتقال سرقفلی.....
۷۱	۵-۷- پیش فروش.....
۸۰	۶-۷- هبه / وقف.....
۹۰	۸- فسخ قرارداد.....
۹۱	۹- مدیریت قراردادها.....
۹۲	۱-۹- قراردادهای ثبت شده.....
۹۲	۲-۹- قراردادهای تأیید نشده.....
۹۳	۳-۹- قراردادهای فسخ شده.....
۹۴	۴-۹- کل قرارداد ها.....
۹۴	۵-۹- قراردادهای تأیید شده.....
۹۵	۱۰- ثبت بیمه ملک.....
۹۵	۱-۱۰- دریافت راهنمای ثبت درخواست.....
۹۶	۲-۱۰- بیمه ایران.....
۹۷	۱۱- جستجوی قرارداد.....
۹۷	۱۲- ارتباطات.....

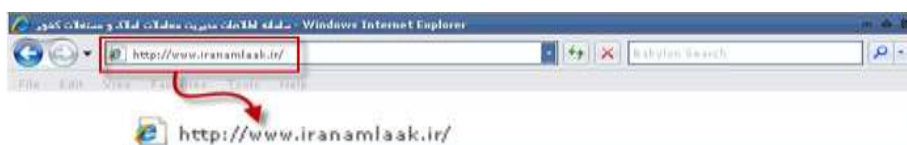


- ۹۸.....۱۲-۱- ارسال پیام.....
- ۹۸.....۱۲-۲- فهرست پیام های دریافتی.....
- ۹۸.....۱۲-۳- فهرست پیام های ارسالی.....
- ۹۸.....۱۳- امکانات**.....
- ۹۹.....۱۳-۱- تغییر کلمه عبور.....
- ۹۹.....۱۴- راهنمای کاربر**.....
- ۱۰۰.....۱۴-۱- معرفی سامانه.....
- ۱۰۰.....۱۴-۲- راهنمای متنی و راهنمای تصویری.....
- ۱۰۰.....۱۵- خروج از سیستم**.....

۱- روش کار با مرورگر اینترنت

پس از اینکه از وصل بودن کامپیوتر خود به شبکه اینترنت اطمینان حاصل کردید، یکی از مرورگرهای نصب شده بر روی سیستم خود را اجرا نمایید. پیشنهاد می گردد از یکی از مرورگرهای Chrome، Firefox یا IE نسخه ۸ به بعد استفاده نمایید.

در قسمت آدرس مرورگر خود که در شکل زیر نشان داده شده است شما می بایست آدرس سامانه ثبت معاملات املاک را وارد نمایید. (<https://www.iranamlaak.ir>)



سایر کلیدهای موردنیاز جهت استفاده از سایت به شرح ذیل است:

🔍 هنگام استفاده از صفحات، اگر می خواهید به صفحه قبلی برگردید، بر روی این آیکون کلیک کنید. به عنوان مثال اگر ۵ صفحه جلو رفته اید در صورتی که یک بار کلیک کنید به صفحه ۴ و اگر ۲ بار کلیک کنید به صفحه ۳ برمی گردید.

🔍 اگر با استفاده از کلیک بر روی Back به صفحات عقب برگردید این آیکون فعال می شود و اجازه برگشت به صفحه جلوتر را فراهم می کند.

چنانچه صفحه به طور کامل بارگذاری (load) نشده باشد و بر روی این آیکون کلیک شود، ادامه فعالیت متوقف می گردد. در این حالت یا بر روی کلید back کلیک نمایید که به صفحه قبل بروید یا Refresh (🔄) را بزنید تا همین صفحه دوباره بارگذاری (load) شود.

در صورتی که صفحه به طور کامل برای شما به نمایش درنیاید با کلیک بر روی این آیکون، صفحه مجدداً بارگذاری (load) می شود.

۲- روش دسترسی به سایت

۲-۱- ورود به صفحه ابتدایی سایت

پس از باز نمودن پنجره اینترنتی آدرس سایت را به صورت زیر در نوار ابزار تایپ می کنیم:

<https://www.iranamlaak.ir>

با زدن دکمه Enter صفحه ابتدایی سایت به شکل زیر ظاهر خواهد شد.



۳- معرفی صفحه ابتدایی سایت

صفحه ابتدایی سایت که در شکل قابل مشاهده است، از قسمت های مختلف و متنوعی تشکیل شده است که

کاربر را در استفاده بهینه از سیستم یاری می نماید در ادامه به شرح این قسمت ها می پردازیم:



۳-۱- منوهای اصلی سیستم

این منوها بالای صفحه ابتدایی سایت قرار دارد و اطلاعات جانبی از قبیل خدمات (استعلام کد رهگیری، مشاورین املاک مجاز، شرکت‌های همکار، تعرفه خدمات و صدور گواهی)، فرم‌ها و دستورالعمل‌ها (دستورالعمل‌های اجرایی، فرم‌های ثبت‌نام مشاورین، آیین‌نامه‌های اجرایی و مصوبه هیئت‌وزیران)، راهنما (راهنمای کاربران، راهنمای پرداخت، راهنمای فرم مبیعه‌نامه، راهنمای فرم اجاره‌نامه، پرسش‌های متداول و راهنمای ثبت‌نام)، لینک‌های ویژه (دریافت کد پستی، تخصیص کد پستی و نرم‌افزار بارکد خوان)، درباره ما (معرفی سیستم و سامانه املاک در رسانه‌ها)، تماس با ما (ارسال نظرات و پیشنهادات و اطلاعات تماس) را شامل می‌گردد.

خدمات فرم‌ها و دستورالعمل‌ها راهنما لینک‌های ویژه درباره ما تماس با ما

۳-۱-۱- خدمات

۳-۱-۱-۱- استعلام کد رهگیری

با کلیک بر روی این گزینه صفحه ذیل به شما نمایش داده می‌شود که با وارد کردن کد ملی یکی از طرفین قرارداد و کد رهگیری قرارداد اطلاعات قرارداد موردنظر به شما نمایش داده می‌شود.

استعلام قرارداد از طریق کد ملی و کد رهگیری

<p>کد ملی طرف قرارداد:</p> <input type="text" value="1"/>	 <p>طرح ساماندهی معاملات املاک و مستغلات کشور</p>	<p>توجه: کاربر محترم برای استعلام قرارداد، کد ملی طرف قرارداد و کد رهگیری قرارداد را وارد نموده و سپس کد امنیتی را در کادر مربوطه وارد کرده و کلید جستجو را فشار دهید.</p>
<p>کد رهگیری قرارداد:</p> <input type="text"/>		
<p>کد امنیتی 748</p> <input type="text"/>		
<p>جستجو</p>		

۳-۱-۱-۲- مشاورین املاک مجاز

با کلیک بر روی این گزینه سایت اطلاعات مشاورین املاک مجاز در سیستم مطابق تصویر ذیل نمایش داده می شود. که با انتخاب استان و شهرستان مربوطه لیست مشاورین املاک مجاز آن استان و شهرستان را نمایش می دهد که شامل کد پستی، آدرس، تلفن و نام و نام خانوادگی مشاور املاک مجاز است.

سامانه ثبت معاملات املاک و مستغلات کشور
 Transaction Management Information System

جستجوی مشاورین املاک مجاز

جستجو کنید ابتدا استان و شهرستان مورد نیاز را انتخاب و سپس کلید جستجو را کلیک نمایید

استان: شهرستان: جستجو

نام و نام خانوادگی	تلفن	آدرس	کد پستی
حسن بیانی	77881000	بلکه اول تهرانپارس ج رشید تقاطع ش حسینی با بهار ب ۲۲	1651773159
امیرحوشنگ مشهدی اسداللهی	22293737	پاسداران شمالی- بالاتر از ج فرمانیه -مقابل پمب بزرگ صاحبفرمانیه پلاک ۵۵۲	1957643151
فرید فرجی	22800520	پاسداران شمالی- نیش ج فرمانیه (شهید لویسانی)- پلاک ۶۸۸	1978956553
امیر قاسمی مهر	22051919	ج ولیعصر (عج) ج فرشته-تقاطع فرشته و بوستان-پلاک ۴ جدید	1964965837
سید جوان سیدجعفر	22201627	میدان قدس ج شریعتی پلین تر آریل رومی پلاک ۱۷۳۳	1933713511
ابوالحسن لطیفی بی	22458112	بزرگراه ارتش هیتی سیتی بلوار قائم میدان اول قائم مجتمع تیرشوم واحد ۲۲ جدید	1955746957
رضا زندیه	22451316	ش محلاتی فاز ۱ ج ایثار ۲ ب ۲	1955756936
فرشاد روزبهانی	22236073	خیابان حکمت ج شریعتی جنب خیابان صابری بن بست فدایی ب ۳	1933914756
سیدحمید قادری	22705051	خیابان تاجران -بعد از چهارراه مزده-سنت راست پلاک ۱۴۶	1971983651
سیدمهران لاجوردی	22292149	ج نیاوران-م نیاوران-اول شهید حلی-پلاک ۱/۱	1958813751

... 10 9 8 7 6 5 4 3 2 1

۳-۱-۱-۳- شرکت‌های همکار

با کلیک روی این گزینه سایت اطلاعات شرکت‌های مجاز استان‌ها موجود در سیستم مطابق تصویر ذیل نمایش داده می‌شود. با انتخاب استان موردنظر لیست شرکت‌های همکار آن استان نمایش داده می‌شود که شامل شهر، آدرس، نام دفتر، نام نماینده، تلفن و نمابر است.

فهرست شرکتهای و دفاتر مجاز به ارائه خدمات رایانه ای به مشاورین املاک

جهت جستجو ابتدا استان مورد نظر را انتخاب و سپس کلید جستجو را کلیک نمایید

استان جستجو

شهر	آدرس	نام دفتر	نام نماینده	تلفن	نمبر
یاسوج	اکبرآباد- خیابان امام حسین(ع)- سمت راست- نبش فرعی 4	رایانه پردازان دنا	علیرضا چراغ چشم	07414222669	07412231201
تبریز	دروازه تهران- نرسیده به آتش نشانی- روبروی باربری لوان تور	شرکت بارلار وطن(نماینده استانی)	خانم جمالی	04113318820	04113339615
ارومیه	خیابان خیام شمالی- طبقه سوم داروخانه دکتر قنچ پور- پلاک 35	شرکت اروم ارتباط گستر کاوش غرب(نماینده استانی)	افشین نوبخت	04412253948-04412223185	04412247159
اصفهان	اصفهان خ بزرگمهر خ هشت بهشت شرقی روبروی اتحادیه مشاور املاک اصفهان	شرکت کامپیوتری جهان ملک	میترا حقیقی	۰۳۱۱۲۶۶۲۴۵۵۰۶	۰۳۱۱۲۶۶۲۴۵۵۰۶
اصفهان	خیابان رودکی- روبروی آژانس کالسکه نقش جهان - ساختمان کسرا	شرکت کمیا گران سرزمین رایانه - کسرا(نماینده استانی)	معصومه بارانی	۰۳۱۱۷۸۶۶۸۱۲	۰۳۱۱۷۷۶۲۷۳۷
شهرضا	شهرضا خیابان صاحب الزمان مجتمع مهرگان طبقه سوم	مهندسی سپند سامانه	سید ابراهیم مدینه	۲۳۳۵۱۷۴	۲۳۳۹۲۷۳
مشهد	مشهد - بلوار کلاهدوز - بین کلاهدوز 8 و 10 - پلاک 36 - واحد 8	مشاوران مشکلات شرق	صالح فتاحی	0511-18463050	
مشهد	بلوار آزادی آزادی 7 شماره 121	کند و کاوش سامانه	سهیل فرامرزی	0511-7677161	
مشهد	خیابان امام خمینی - بین امام خمینی 65 و 67 پلاک 1019	شرکت داده پردازان معاصر(نماینده استانی)	خانم اصولی	05118539700	۰۵۱۱۸۵۳۲۵۶۰۰-05118539703
اهواز	خیابان آزادگان- مجتمع تجاری محمدی- طبقه 1	شرکت فناوری اطلاعات طرح نگار(نماینده استانی)	حسین محمدی	06112920160	06112920160

1 2 3 4

۳-۱-۱-۴- تعرفه‌های خدمات

با کلیک بر روی این گزینه اطلاعات تعرفه‌های صدور کدرهگیری هر کدام از قراردادها به صورت زیر به نمایش می‌گزارد.

خدمات - فرمایید دستور العمل را - راهنما - لینکهای ویژه - دربار ما - تماس با ما

سامانه ثبت معاملات املاک و مستغلات کشور
Transaction Management Information System

تعرفه خدمات

تعرفه صدور کدرهگیری به شرح زیر است:

نوع قرارداد	مبلغ
مبارزه نامه	400000 ریال
اجاره نامه	100000 ریال
اجاره به شرط تملک	400000 ریال
انتقال سرقتی	400000 ریال
بیش فروش	400000 ریال
وقف	0 ریال
هبه	0 ریال
صلح	0 ریال
واگذاری تعاون مسکن / انبوه ساز	400000 ریال
قراردادهای 100٪ دولتی	400000 ریال
حکم قضایی	400000 ریال
قراردادهای غیر رسمی قبل از 1387/11/1	400000 ریال
قراردادهای غیر رسمی بعد از 1387/11/1	400000 ریال
قراردادهای توافق	400000 ریال
معاوضه ملک	400000 ریال

مالیات بر ارزش افزوده کلیه موارد بالا 0 ریال است.

۳-۱-۱-۵- صدور گواهی

با کلیک بر روی این گزینه لیست دفاتر صدور گواهی مربوط به هر استان نمایش داده می‌شود. به این صورت که وقتی شما بر روی این گزینه کلیک می‌کنید وارد صفحه زیر می‌شود. با کلیک بر روی منوی لیست دفاتر صدور گواهی سایت شرکت فناوران راهبر نمایش داده شده است. با کلیک بر روی دکمه PDF که در قسمت چپ نام هر استان قرار داده شده است لیست دفاتر صدور گواهی مربوط به همان استان نمایش داده می‌شود.

سامانه ثبت معاملات املاک و مستغلات کشور
Tenement Management Information System

مراکز صدور گواهی الکترونیکی

شرکت فناوران اعتماد راهبر

با هدف آموزش و فرهنگ سازی عمومی در زمینه صدور گواهی الکترونیکی مختلف دفتر ثبت نام امضای دیجیتال (RA) شرکت فناوران اعتماد راهبر ایجاد گردید.

پس از اخذ مجوز های لازم از سوی مرکز تجارت الکترونیکی ایران، دفتر ثبت نام امضای دیجیتال (Registration Authority) شروع به فعالیت نمود. در این دفتر کلیه مراحل درخواست، صدور و ابطال انواع گواهی های الکترونیکی شامل امضای دیجیتال، پست الکترونیکی امن (Secure Email) و دیگر خدمات مرتبط ارائه خواهد شد. در حال حاضر خدمات مربوط به سامانه املاک و مستغلات کشور و سامانه ثبت معاملات خودرو در این دفتر انجام می شود.

این دفتر، کلیه خدمات مربوط به گواهی الکترونیکی را برای اشخاص حقیقی و حقوقی اعم از دولتی و غیر دولتی، به منظور بهره برداری در سامانه های مختلف صادر می نماید.

منظور از امضای دیجیتال ارائه خدمات زیرساخت کلید عمومی کشور در جهت امنیت فضای تبادل اطلاعات و تشخیص هویت در فضای مجازی به منظور رسیدن به اهداف زیر می باشد :

- ✓ احراز هویت افراد در محیط الکترونیکی
- ✓ امکان رمزنگاری و محرمانه بودن متون ارسالی
- ✓ اطمینان از یکپارچگی متون ارسالی و دریافتی
- ✓ انکار ناپذیری فرستنده نامه از امضای نامه

مدارک لازم جهت درخواست گواهی الکترونیکی امضای الکترونیکی فردی (سطح 2) به شرح ذیل می باشد :

- ✓ هزینه صدور گواهی (مبلغ 250000 ریال) به شماره حساب 0112606378 بانک تجارت شعبه بلوار کشاورز کد 027 شرکت خدمات انفورماتیک راهبر
- ✓ هزینه مدیای رمزنگاری (توکن سخت افزاری) به صورت جداگانه محاسبه می گردد
- ✓ تکمیل بودن فرم درخواست
- ✓ اصل و کپی هردو روی کارت شناسایی ملی
- ✓ اصل و کپی یکی از مدارک شناسایی عکس دار معتبر (شامل: شناسنامه، گواهینامه، گذرنامه)
- ✓ اصل و کپی جواز کسب
- ✓ مهر مشاور املاک

آدرس : خیابان آفریقا - بالاتر از بل میرداماد - کوچه سرو - پلاک 6
تلفن : 8692

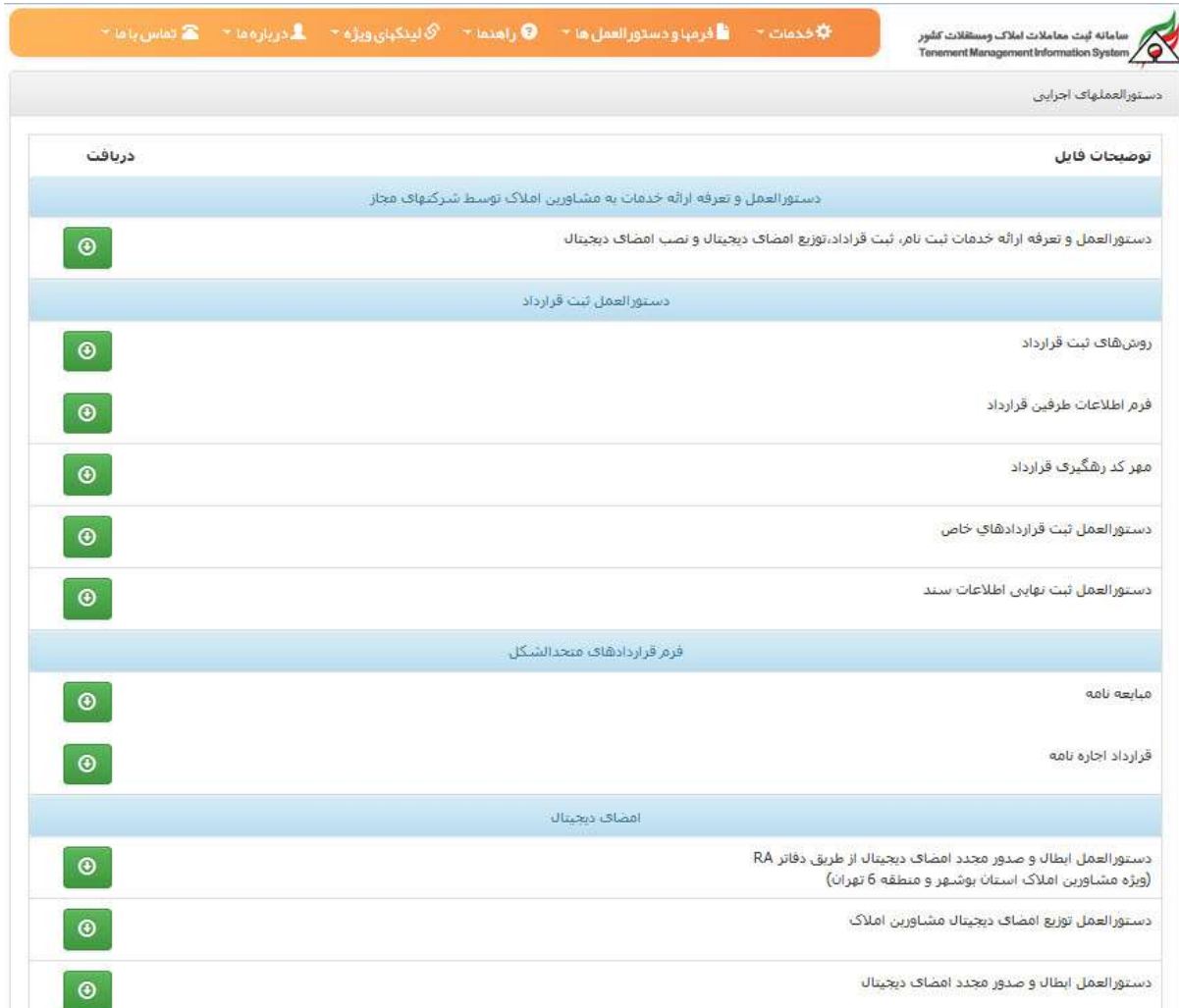
 [لیست دفاتر صدور گواهی](#)

۳-۱-۲- فرم ها و دستورالعمل ها

۳-۱-۲-۱- دستورالعمل های اجرایی

با کلیک روی این گزینه دستورالعمل و تعرفه ارائه خدمات به مشاورین املاک توسط شرکت های مجاز، دستورالعمل ثبت قرارداد، فرم قراردادهای متحدالشکل، امضای دیجیتال، مدیران و کارشناسان سازمان امور

مالیاتی، دستورالعمل کنترل قراردادهای موجود و مدیران و کارشناسان سازمان ثبت اسناد و املاک کشور نمایش داده می شود.



The screenshot shows the 'دریافت' (Download) section of the TMIS interface. The header includes navigation links for 'خدمات' (Services), 'فرمها و دستورالعمل ها' (Forms and Instructions), 'راهنما' (Help), 'لینکهای ویژه' (Special Links), 'دریاره ما' (Our Office), and 'تماس با ما' (Contact Us). The system title is 'سامانه ثبت معاملات املاک و مستغلات کشور' (Tenement Management Information System). The main content area is titled 'دستورالعملهای اجرایی' (Operational Instructions) and contains a list of documents with download icons (a green circle with a white arrow pointing right). The documents are organized into several categories:

- توضیحات فایل** (File Notes):
 - دستورالعمل و تعرفه ارائه خدمات به مشاورین املاک توسط شرکتهای مجاز
 - دستورالعمل و تعرفه ارائه خدمات ثبت نام، ثبت قرارداد، توزیع امضای دیجیتال و نصب امضای دیجیتال
- دستورالعمل ثبت قرارداد** (Contract Registration Instructions):
 - روشن های ثبت قرارداد
 - فرم اطلاعات طرفین قرارداد
 - مهر کد رهگیری قرارداد
 - دستورالعمل ثبت قراردادهای خاص
 - دستورالعمل ثبت نهایی اطلاعات سند
- فرم قراردادهای متحدالشیکل** (Standard Contract Forms):
 - مبايعه نامه
 - قرارداد اجاره نامه
- امضای دیجیتال** (Digital Signature):
 - دستورالعمل ابطال و صدور مجدد امضای دیجیتال از طریق دفاتر RA (ویژه مشاورین املاک استان بوشهر و منطقه 6 تهران)
 - دستورالعمل توزیع امضای دیجیتال مشاورین املاک
 - دستورالعمل ابطال و صدور مجدد امضای دیجیتال

۳-۱-۲-۲- فرم ثبت نام مشاورین

با کلیک بر روی این گزینه فرم خام ثبت نام مشاورین املاک نمایش داده می شود که با پرینت و تکمیل اطلاعات آن و پس از تأیید، مهر و امضاء اتحادیه مورد استناد خواهد بود.

 ترحیم مسلمانینی معاملات املاک و مستغلات کشور تاریخ: / / 13	سامانه ثبت معاملات املاک و مستغلات کشور فرم ثبت نام مشاورین املاک	 جمهوری اسلامی ایران وزارت اقتصاد و امور مالیاتی شماره فرم:
الف) مشخصات واحد صفتی:		
1- عنوان واحد صفتی: 2- شماره صفتی (نلت کارت): 3- شماره پروانه کسب: 4- شماره پروانه اتحادیه: 5- شماره سندس پروانه کسب: 6- تاریخ تقضی پروانه کسب: / / 13 7- استان محل اتحادیه: 8- شهر محل اتحادیه: 9- آدرس واحد صفتی: 10- تلفن واحد صفتی:	11- کد پستی واحد صفتی (ه): 12- نام: 13- نام خرداگن: 14- نام لاتین: 15- نام خرداگن لاتین: 16- نام پدر: 17- تاریخ تولد: / / 13 18- شماره شناسنامه: 19- طرح شناسنامه: اصلی <input type="checkbox"/> امثلی <input type="checkbox"/> 20- سریال شناسنامه: 21- استان محل صدور: 22- شهر محل صدور: 23- جنسیت: مرد <input type="checkbox"/> زن <input type="checkbox"/> 24- تابعیت: 25- تحصیلات: 26- کد ملی (هه رتسی):	
ب) مشخصات صاحب پروانه کسب:		
محل افساد کسب	27- استان: 28- شهر: 29- بخش: 30- آدرس: 31- کد پستی واحد صفتی (هه رتسی): 32- تلفن: 33- شماره: 34- تلفن همراه: 35- آدرس پست الکترونیک:	
ج) اطلاعات تماس:		
نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم: تاریخ: امضاء: (این قسمت توسط اتحادیه، شرکت همکار و یا دفاتر فن تکمیل گردد) ثبت کننده اطلاعات در سیستم: مهر و امضاء شرکت/اتحادیه: تاریخ:		
رسید فرم ثبت نام در سامانه ثبت معاملات املاک و مستغلات کشور		
شماره فرم: تاریخ مراجعه جهت دریافت تأییدیه ثبت نام اینترنتی: / / 13 مهر و امضاء شرکت/ اتحادیه: تاریخ تکمیل فرم: / / 13		

۳-۲-۱-۳- آیین نامه های اجرایی

با کلیک بر روی این گزینه دستورالعمل اجرایی ثبت قراردادهای خاص نمایش داده خواهد شد.

۳-۱-۲-۴- مصوبه هیئت وزیران

با کلیک بر روی این گزینه تصویب نامه کمیسیون موضوع اصل ۱۳۸ قانون اساسی مبتنی بر طرح ساماندهی معاملات املاک و مستغلات کشور که در تاریخ ۱۳۸۷/۱۰/۲۱ به تأیید مقام محترم ریاست جمهوری رسیده است نمایش داده می شود.

خدمات
فرمولو دستور العمل ها
راهنما
پرتال پیروژه
دریافت
نمایش نقشه

سامانه ثبت معاملات املاک و مستغلات کشور
Tenement Management Information System

تصویب نامه کمیسیون موضوع اصل 138 قانون اساسی



جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور

تصویب نامه کمیسیون موضوع اصل 138 قانون اساسی

بسمه تعالی
"با صلوات بر محمد و آل محمد"

وزارت بازرگانی - وزارت مسکن و شهرسازی - وزارت امور اقتصادی و دارایی
وزارت نفت - وزارت نیرو - وزارت کشور
وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات - وزارت دادگستری

وزیران عضو کارگروه مسکن به استناد اصل یکصد و سی و هشتم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران موارد ذیل را در خصوص طرح ساماندهی معاملات املاک و مستغلات کشور تصویب نمودند:

1- وزارت بازرگانی مکلف است حداکثر تا پایان دی ماه 1387، سامانه ثبت معاملات املاک و مستغلات را تشکیل و نسبت به اتصال تمامی دفاتر مشاورین املاک دارای پروانه کسب و دفاتر اسناد رسمی به بانک مذکور اقدام نماید، به گونه‌ای که امکان اختصاص و پیگیری کد رهگیری معاملات املاک و مستغلات برای آنها فراهم شود.

2- ثبت هر گونه معامله راجع به عین یا منفعت املاک و مستغلات اعم از بیع، اجاره، وکالت، هبه، صلح و غیره بدون کد رهگیری در دفاتر اسناد رسمی ممنوع بوده و دفاتر مذکور موظفند در زمان ثبت معاملات ضمن احراز هویت اشخاص حقیقی و حقوقی که به وسیله سازمان ثبت احوال کشور (کد ملی) و سازمان ثبت اسناد و املاک کشور (کد اشخاص حقوقی) در اختیار قرار میگیرد، کد رهگیری (شناسه) معاملات یاد شده را نیز ثبت نمایند.

تبصره 1- کلیه دفاتر مشاورین املاک موظفند از تاریخ اتصال به سامانه ثبت معاملات املاک و مستغلات تمامی معاملات را در سامانه مذکور ثبت نموده و کد رهگیری به آنها تخصیص دهند.

3- وزارتخانه‌های کشور، نیرو، نفت، امور اقتصادی و دارایی و ارتباطات و فناوری اطلاعات مکلفند از ارائه هر گونه خدمات در خصوص آب، برق، گاز، تلفن، مفاصاحساب مالیاتی و نظایر آن به مالکان، مستأجران یا وکلای که تاریخ قرارداد آنها پس از پایان دی ماه 1387 بوده و فاقد کد رهگیری باشد، خودداری نمایند.

تبصره وزارت بازرگانی موظف است امکان استعلام کدهای رهگیری به صورت الکترونیکی و برخط، توسط دستگاههای یاد شده را فراهم نماید.

4- کلیه ادارات امور مالیاتی موظفند در فرآیند استعلام دفاتر اسناد رسمی برای نقل و انتقال رسمی ملک، کد رهگیری ثبت معامله مذکور در سامانه ثبت معاملات املاک و مستغلات کشور را مطالبه نمایند.

5- وزارتخانه‌های بازرگانی و دادگستری مکلفند بر حسن اجرای این تصویب نامه نظارت و نسبت به گزارش عملکرد ماهانه به کارگروه مسکن اقدام نمایند.


این تصویب نامه در تاریخ 21/10/1387 به تأیید مقام محترم ریاست جمهوری رسیده است.


رونوشت به دفتر مقام معظم رهبری، دفتر رئیس جمهور، دفتر رئیس قوه قضاییه، دفتر رئیس مجمع تشخیص مصلحت نظام، دفتر معاون اول رئیس جمهور، معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور، معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور، معاونت حقوقی و امور مجلس رئیس جمهور، معاونت اجرایی رئیس جمهور، دیوان محاسبات کشور، دیوان عدالت اداری، سازمان بازرسی کل کشور، اداره کل قوانین مجلس شورای اسلامی، اداره کل قوانین و مقررات کشور، اداره کل حقوقی، کلیه وزارتخانه‌ها، سازمان ثبت اسناد و املاک کشور، دبیرخانه شورای اطلاع رسانی دولت و دفتر هیأت دولت ابلاغ شده است.

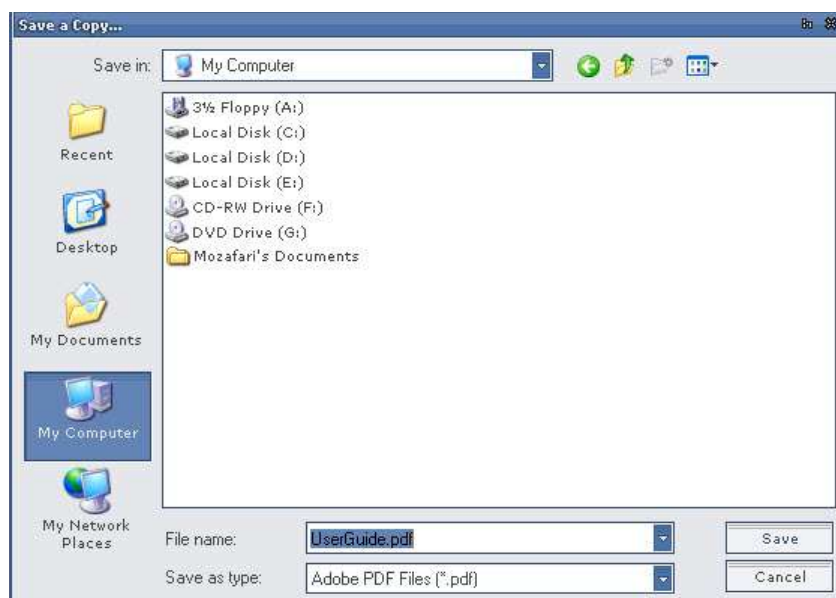
۳-۱-۳- راهنما

۳-۱-۳-۱- راهنمای کاربران


با کلیک روی این گزینه فرم بارگذاری راهنما نمایش داده می‌شود.
نحوه استفاده از فرم

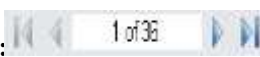
: از این گزینه جهت چاپ فایل راهنما استفاده می‌شود. 

: با کلیک روی این گزینه آدرس محلی را که می‌خواهیم راهنما در آنجا ذخیره شود را مشاهده می‌نماییم. در صورت نیاز می‌توانید آدرس پیش‌فرض را تغییر دهید. 



پس از انتخاب مسیر با انتخاب گزینه Save فایل راهنما در مسیر انتخاب شده ذخیره خواهد شد.

: جهت حرکت صفحه به صفحه به جلو یا عقب از این گزینه‌ها استفاده می‌شود. 

: با درج شماره و فشردن دکمه Enter به صفحه موردنظر راهنما خواهیم رفت. 

۳-۱-۳-۲- راهنمای پرداخت

با کلیک روی این گزینه راهنمای پرداخت، فرآیند پرداخت، پارامترهای لازم برای خرید اینترنتی و مشکلات احتمالی پرداخت اینترنتی نمایش داده می‌شود.

۳-۱-۳-۳- راهنمای فرم مبیعه‌نامه

مبیعه‌نامه قراردادی است که جهت خرید و فروش ملک از آن استفاده می‌گردد. با کلیک روی این گزینه راهنمای تکمیل فرم مبیعه‌نامه نمایش داده می‌شود.

۳-۱-۳-۴- راهنمای فرم اجاره‌نامه

اجاره‌نامه قراردادی است که جهت اجاره ملک از آن استفاده می‌گردد. با کلیک روی این گزینه راهنمای تکمیل فرم اجاره‌نامه نمایش داده می‌شود.

۳-۱-۳-۵- پرسش‌های متداول

با کلیک روی این گزینه سوالات متداول کاربران، تعاریف و اصطلاحات، پرسش و پاسخ و قراردادهای پیرینتی مطابق تصویر ذیل نمایش داده خواهد شد که با کلیک بر روی هر کدام از این موارد مطالب آن نمایش داده می‌شود.



۳-۱-۳-۶- راهنمای ثبت‌نام

با کلیک بر روی این گزینه راهنمای ثبت‌نام برای مشاورین املاک و اعضاء نمایش داده می‌شود.

۳-۱-۴- لینک‌های ویژه

۳-۱-۴-۱- دریافت کد پستی

با کلیک بر روی این گزینه شما به سایت شرکت پست ایران وارد می‌شوید و با انتخاب اماکن مسکونی و یا اماکن تجاری اطلاعات ملک خود را وارد و کد پستی مکان موردنظرتان را دریافت می‌کنید.



۳-۱-۴-۲- نرم‌افزار بارکد خوان

شرکت راهبر برای خواندن بارکد خلاصه قراردادهای چاپی، نرم‌افزاری را طراحی کرده است که با توجه به نوع گوشی‌های موجود در بازار قابل استفاده است. که شامل نرم‌افزار بارکد خوان گوشی‌های Blackberry، Windows Phone، IOS و Android است.



۳-۱-۵- درباره ما

۳-۱-۵-۱- معرفی سیستم

با کلیک روی این گزینه توضیح مختصری از سیستم مطابق تصویر ذیل نمایش داده می شود.



۳-۱-۶- تماس با ما

۳-۱-۶-۱- ارسال نظرات و پیشنهادات

با کلیک روی این گزینه فرم ارائه نظرات مردمی مطابق تصویر ذیل نمایش داده می شود. در این فرم کلیه افرادی که می خواهند نظرات خود را به منظور طرح و ارائه نظرات، انتقادات و پیشنهادات در راستای بهبود سیستم ایجاد شده ارائه دهند می توانند نظر خود را به مدیریت اجرای این طرح ارسال نمایند.



نحوه تکمیل فرم

نام و نام خانوادگی: در این قسمت نام و نام خانوادگی نظر دهنده درج می‌گردد.

تلفن: در این قسمت تلفن نظر دهنده در صورت تمایل درج می‌گردد.

موضوع: در این فیلد موضوع مورد نظر از لیست انتخاب می‌گردد.

پست الکترونیک شما: در این قسمت پست الکترونیک (Email Address) نظر دهنده در صورت تمایل درج می‌گردد.

پیشنهاد و انتقاد: در این قسمت متن پیشنهاد یا انتقاد مورد نظر، درج می‌گردد.

پس از تکمیل اطلاعات با کلیک روی گزینه ارسال نظرات عملیات ارسال نظر انجام می‌گردد.

۳-۱-۶-۲- اطلاعات تماس

با کلیک روی این گزینه اطلاعات شماره‌های تماس، نامبر، آدرس، آدرس پست الکترونیک و کد پستی مرکز پاسخگویی به سوالات و مشکلات کاربران مطابق تصویر ذیل نمایش داده خواهد شد.



۳-۲- لینک های اصلی

این لینک‌ها در قسمت بالای سمت راست صفحه قرار دارند که عبارتند از ثبت‌نام، ورود به سامانه، مرکز تماس و استعلام کد رهگیری.



۳-۲-۱- ورود به سامانه

کاربردی‌ترین ناحیه در صفحه ابتدایی سایت، که امکان ورود به صفحه اصلی سایت را برای کاربران فراهم می‌آورد، بخش ورود به سامانه است.



با کلیک بر روی این گزینه صفحه زیر نمایش داده می‌شود.

ورود به سامانه

<input type="text"/>		نام کاربری
<input type="password"/>	*	رمز عبور
<input type="text" value="7778"/>		کد امنیتی

ورود یا امضا دیجیتال



راهنمای ورود با امضای دیجیتال

فعال سازی امضای دیجیتال

ثبت نام در سامانه املاک

توجه: کلیه مشاورین املاک **استان های منتخب و مناطق منتخب شهرداری تهران** که شناسه امضای دیجیتال خود را از طریق دفتر صدور گواهی تمدید و یا برای اولین بار صادر نموده اند می بایست قبل از ورود به سیستم نسبت به فعالسازی آن از طریق کلید فعالسازی امضای دیجیتال اقدام نمایند.

کلیه کاربران می‌بایست به منظور ورود به سیستم، نام کاربری و رمز عبور خود را در قسمت مربوطه وارد نموده و کد امنیتی که در کادر نمایش داده می‌شود را نوشته و سپس با کلیک بر روی کلید "ورود" یا با زدن کلید Enter از صفحه کلید وارد سایت شوند.

لازم به ذکر است کاربرانی که Token دریافت نموده اند برای ورود با امضای دیجیتال حتماً راهنمای ورود با امضای دیجیتال را به طور کامل مطالعه نمایند.



۳-۲-۲- ثبت نام

در صورتیکه عضو سایت نیستید و برای اولین بار قصد ورود به سیستم را دارید می بایست از طریق منوی ثبت نام که در سمت راست و بالایی صفحه اصلی قرار گرفته است نسبت به ثبت نام اقدام نمایید. این منو شامل گزینه های ثبت نام مشاورین املاک و ثبت نام اعضاء است.



با کلیک بر روی این گزینه صفحه زیر نمایش داده می شود.



۳-۲-۱- ثبت نام اعضا: (ویژه ثبت نام کاربران به استثنای مشاورین املاک)

در کنار مشاورین املاک که به عنوان اصلی ترین کاربران سیستم اطلاعات مدیریت معاملات املاک و مستغلات کشور مطرح می باشند نفرات دیگری از قبیل مدیران اتحادیه ها، اپراتورهای ثبت نام و ثبت قرارداد، معاونین بازرگانی داخلی سازمان بازرگانی استان ها، ادارات اصناف شهرستانها و ... نیز در سیستم فعالیت می نمایند.

به منظور مدیریت و کنترل بهینه فعالیت کاربران سیستم و تعیین نوع عضویت و سطح دسترسی برای آنها لازم است کلیه کاربرانی که در سیستم مدیریت معاملات املاک و مستغلات کشور فعالیت دارند نسبت به تکمیل فرم ثبت نام و ثبت اطلاعات خود در سیستم اقدام نمایند، اما از آنجائیکه اطلاعات مورد نیاز برای مشاورین املاک با سایر کاربران متفاوت بوده و اطلاعات واحد صنفی مربوطه نیز در سیستم ثبت می گردد، فرم ثبت نام مشاورین املاک از فرم عضویت سایر اعضای سایت تفکیک شده و تحت عنوان ثبت نام مشاورین املاک در منوی ثبت نام طراحی گردیده است. لذا کلیه مشاورین املاک سراسر کشور می بایست جهت ثبت نام در سیستم از منوی ثبت نام مشاورین املاک استفاده نموده و سایر کاربران شامل: مدیران اتحادیه ها، اپراتورهای ثبت نام و ثبت قرارداد، معاونین بازرگانی داخلی سازمان بازرگانی استان ها، ادارات اصناف شهرستانها و ... ، از طریق منوی **" ثبت نام "** و زیر منوی **" ثبت نام اعضا "** اقدام به ثبت مشخصات نمایند.

با توجه به اینکه روند انجام کار و مراحل ثبت عضویت و ثبت نام مشاورین املاک شبیه به یکدیگر است به توضیح مراحل انجام ثبت نام مشاورین املاک اکتفا می گردد.

۳-۲-۲- ثبت نام مشاور املاک

ثبت نام در سیستم و دریافت کد کاربری و کلمه عبور اولین مرحله ای است که مشاورین املاک بایستی انجام دهند تا به عنوان کاربران این سیستم تعریف گردند. به بیان دیگر فعالیت مشاورین املاک در این سیستم منوط به طی مراحل ثبت نام و سپس تایید مشخصات ثبت شده در سیستم توسط مدیر اتحادیه شهرستان ذیربط است.

از آنجاییکه در برخی از نقاط کشور، زیرساختهای لازم برای ثبت نام اینترنتی توسط مشاورین املاک فراهم نبوده و این گروه از کاربران جهت دسترسی به اینترنت و کامپیوتر با محدودیت هایی روبه رو می باشند، مشاورین املاک سراسر کشور می توانند به فراخور امکانات موجود بر اساس یکی از دو روش زیر نسبت به ثبت نام در سیستم اقدام نمایند.

دفا تر مشاورین املاک که دارای رایانه و ارتباط اینترنتی هستند.

مشمولین این حالت می توانند بر اساس فرآیند زیر در سیستم ثبت نام نمایند:

ابتدا می بایست از طریق آدرس www.Iranamlaak.ir وارد سایت شده و پس از مشاهده صفحه ابتدایی سایت بر روی گزینه "ثبت نام" و زیر منوی "ثبت نام مشاورین املاک" کلیک نمایید.



فرم ثبت نام مشاور املاک جدید به صورت زیر نمایش داده می شود:



اطلاعاتی که باید در این فرم ثبت گردد در قالب پنج صفحه (Tab) مشتمل بر مشخصات واحد صنفی، مشخصات صاحب پروانه کسب، اطلاعات تماس، تصویر و اطلاعات کاربری قرارداد شده است. که پرکردن فیلدهای ستاره دار آن اجباری بوده و می بایست توسط مشاورین املاک تکمیل گردد. تعدادی از فیلدها مستقیماً در داخل محل مربوطه تایپ گردیده و فیلدهای شهر و تاریخ به طرق دیگری در سیستم ثبت می گردد.

فیلدهای تاریخ موجود در این فرم از طریق تایپ تاریخ و هم از طریق انتخاب آن در تقویم موجود در سیستم امکانپذیر است بدین ترتیب که با کلیک بر روی آیکن مربوطه پنجره تقویم نمایش داده خواهد شد.



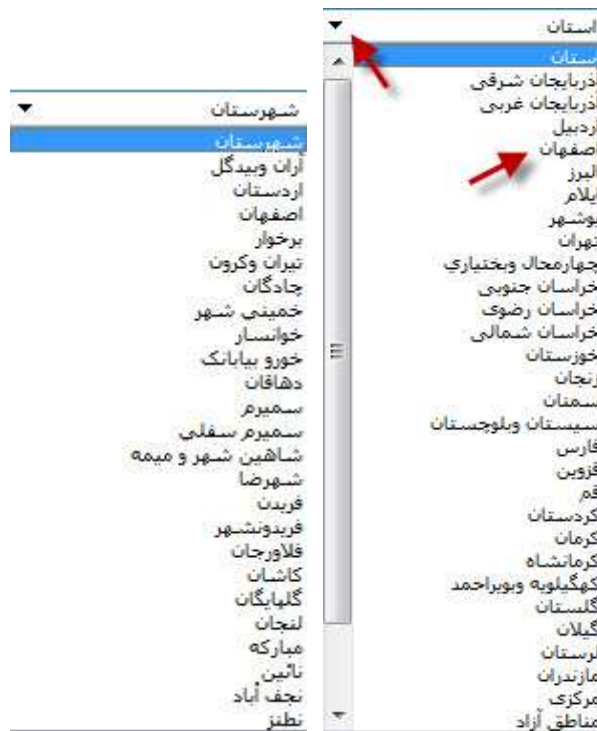
پس از نمایش تقویم با استفاده از فلش های موجود در بالای آن به سال و ماه را انتخاب کرده و با دوبار کلیک بر روی روز موردنظر تاریخ را ثبت می کنیم.

« آذر 1393 »						
ش	ی	د	س	چ	پ	ج
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12

امروز

انتخاب شهر فقط می بایست از طریق نمودار بازشونده درختی صورت گیرد.

بدین ترتیب که با کلیک بر روی فلش روی به پایین پنجره انتخاب استان را باز نموده و سپس شهر موردنظر را انتخاب می نماییم.



پس از اینکه اطلاعات هریک از صفحه های این فرم را تکمیل با کلیک بر روی نام صفحه موردنظر در بالای فرم، به صفحه بعدی یا قبلی رفته و کلیه فیلدهای ستاره دار را کامل نمایید.

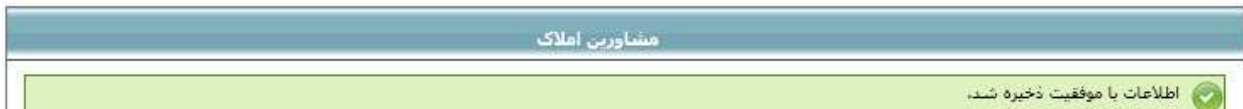
در صورتیکه هر یک از فیلدهای اجباری خالی مانده باشد، در زمان انتخاب گزینه ذخیره لیست فیلدهای خالی و محل آن نمایش داده می‌شود. به عبارت دیگر تا زمانی که کلیه اطلاعات کامل نشده باشد، سیستم اجازه صدور تاییدیه ثبت نام را نخواهد داد. زمانی که کلیه فیلدهای مربوطه را کامل نمودید بر روی گزینه ذخیره کلیک نمایید.



در صورت عدم وجود نقص در اطلاعات وارد شده، فرم تاییدیه ذخیره خواهد شد. در صورتیکه از صحت کلیه اطلاعات مطمئن هستید، گزینه چاپ را کلیک نموده و در غیر اینصورت بر روی گزینه بازگشت کلیک نمایید تا فرم ثبت نام مجدداً نمایش داده شده و اطلاعات نادرست را اصلاح و مجدداً گزینه ذخیره را انتخاب کنید.



حال بر روی گزینه ذخیره کلیک کنید. اطلاعات شما با موفقیت در سیستم ذخیره شده است. اکنون می‌توانید با انتخاب گزینه چاپ نسبت به چاپ تاییدیه اقدام کنید. با انتخاب گزینه خروج نیز از این صفحه خارج خواهید شد.



دفاتر مشاورین املاک که فاقد کامپیوتر و ارتباط اینترنتی می‌باشند.

این دسته از کاربران می‌بایست جهت ثبت نام در سیستم اطلاعات مدیریت املاک و مستغلات کشور، با روش زیر اقدام نمایند:

❖ مراجعه به اتحادیه ها یا شرکتهای همکار در استانها و یا دفاتر آنان در شهرستانها که از طرف شرکت راهبر اعلام شده است.

❖ در صورتیکه اتحادیه ها یا شرکتهای همکار در استانها و یا دفاتر آنان در شهرستانها دارای ارتباط اینترنتی online باشند، پس از ورود به سیستم از طریق سطح دسترسی تعریف شده، عضویت کاربران

در سایت را انجام داده و فرم چاپی تاییدیه عضویت در سایت را که حاوی مشخصات فردی کاربر، کد کاربری و کلمه عبور ایشان است را پس از امضاء و مهر، تحویل آنان نمایند.

در صورتیکه اتحادیه ها یا شرکتهای همکار در استانها و یا دفاتر آنان در شهرستانها دارای ارتباط اینترنتی online نباشند، فرم عضویت در سایت به صورت دستی توسط کاربران تکمیل و پس از ارائه رسید، فرم عضویت کاربران در سایت iranamlaak دریافت می گردد.

بعد از تکمیل ثبت نام، شما می توانید تا زمانیکه شناسه دیجیتال (token) دریافت ننموده اید، تنها با وارد کردن کد کاربری و کلمه عبور در محل مربوطه در پنجره ورود به سیستم، وارد سایت شده و از آن استفاده نمایید.

۳-۲-۳- استعلام کد رهگیری

با کلیک بر روی این گزینه صفحه ذیل به شما نمایش داده می شود که با وارد کردن کد ملی یکی از طرفین قرارداد و کد رهگیری قرارداد اطلاعات قرارداد مورد نظر به شما نمایش داده می شود.

استعلام قرارداد از طریق کد ملی و کد رهگیری

<p>کد ملی طرف قرارداد:</p> <input type="text" value="1"/>	<p>طرح ساماندهی معاملات املاک و مستغلات کشور</p>	<p>توجه: کاربر محترم برای استعلام قرارداد، کد ملی طرف قرارداد و کد رهگیری قرارداد را وارد نموده و سپس کد امنیتی را در کادر مربوطه وارد کرده و کلید جستجو را فشار دهید.</p>
<p>کد رهگیری قرارداد:</p> <input type="text"/>		
<p>کد امنیتی 748</p> <input type="text"/>		
<p>جستجو 🔍</p>		

۳-۲-۴- مرکز تماس

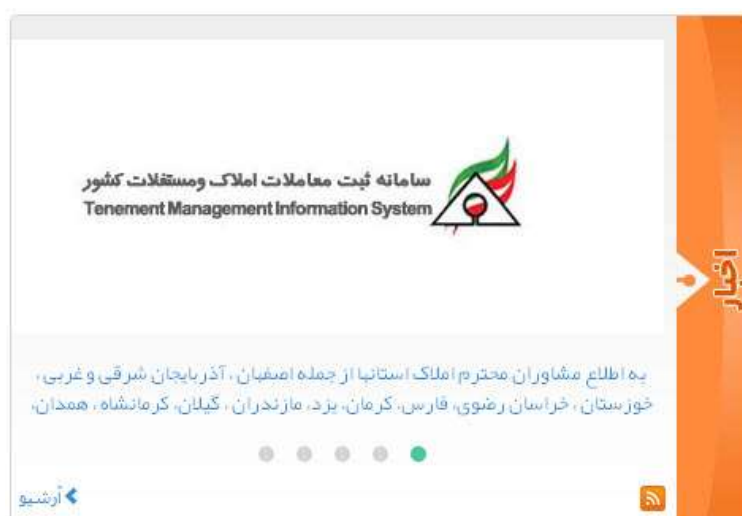


تعهد ما در مرکز تماس فراهم آوردن بهترین پشتیبانی برای شماست. کارکنان مرکز تماس این سامانه، برای پاسخ و حل و فصل پرسشها و مشکلات در خدمت شما هستند تنها کافیست تماس بگیرید. ساعات کاری مرکز تماس از شنبه تا پنج شنبه ۸ تا ۲۰ و روزهای جمعه و تعطیلات رسمی ۹ تا ۱۸ است. بنابراین، هرگاه نیاز به کمک داشته باشید، ما در کنارتان خواهیم بود.

مشتاقانه در انتظار دریافت نظرات و پیشنهادهای شما هستیم تا به هدف خود برسیم؛ و این هدف چیزی نیست جز فراهم آوردن بهترین خدمات ممکن برای شما.

۴- اخبار

در این قسمت که در همان صفحه اصلی قرارداد آخرین و جدیدترین خبرهای مربوط به مقوله املاک و مستغلات موجود میباشد که با کلیک بر روی خبر موردنظر متن کامل آن برای کاربر به نمایش درخواهد آمد:



۵- اطلاعیه ها

در این قسمت که در همان صفحه اصلی قرارداد آخرین و جدیدترین اطلاعیه‌های مربوط به مقوله املاک و مستغلات موجود میباشد که با کلیک بروی اطلاعیه موردنظر متن کامل آن برای کاربر به نمایش درخواهد آمد:



۵-۱-۱- لینک‌های مرتبط



این منو دقیقاً در سمت پایین و ناحیه راست صفحه ابتدایی قرار گرفته و دسترسی به سایت اینترنتی سازمان‌های مرتبط با سیستم مدیریت املاک و مستغلات را ممکن می‌سازد. با کلیک بر روی این گزینه لیست سازمانها و نهادها نمایش داده می‌شود و کفایت بر روی نام سازمان یا نهاد موردنظر کلیک نمایید.



۶- صفحه اصلی کاربر

اگر در صفحه ای غیر از صفحه اصلی باشید با کلیک روی این گزینه به صفحه اصلی برو خواهید گشت.

۶-۱- مشخصات من

با انتخاب این گزینه از منو اطلاعات ثبت شده کاربر وارد شده در سیستم در تصویر زیر نمایش داده خواهد شد.

مشخصات من

اطلاعات کاربری

نام کاربری: _____
 گروههای کاربری: _____
 وضعیت کاربری: _____
 وضعیت ثبت نام: _____

اطلاعات فردی

شخص: _____ مشاور املاک: _____
 سازمان: _____ شناسه املاک: _____
 مناطق: _____
 جغرافیایی قابل مشاهده: _____

اطلاعات گواهی دیجیتال

نیاز به گواهی دیجیتال: _____ وضعیت امضای دیجیتال: _____
 در حال بررسی اطلاعات [\(راهنما\)](#)
 شناسه گواهی دیجیتال: _____ تاریخ ویرایش: _____
 سریال Token/Smart: _____
 توضیحات: _____

← بازگشت * تغییر کلمه عبور

۷- ثبت قرارداد

۷-۱- مباحثه نامه

قراردادی است که جهت خریدوفروش ملک از آن استفاده می‌گردد. با کلیک روی این گزینه صفحه زیر باز خواهد شد.

مبايعه نامه

کاربر گرامی معامله مجدد ملک فقط در صورت صدور مقاصدا حساب مالیاتی و ثبت رسمی سند امکان پذیر خواهد بود

کاربر گرامی: صفحه استعلام ها و طرفین قراردادی از کامل نمودن و ذخیره اطلاعات مشخصات کلی قرارداد و مشخصات ملک فعال می گردد .

طرفین قرارداد
استعلام ها
مشخصات ملک
مشخصات کلی قرارداد

<p>مشاور املاک: 15833-کیش</p> <p>شماره ثبت قرارداد: 1393/09/10</p> <p>تاریخ ثبت قرارداد:</p> <p>تاریخ عقد قرارداد:</p> <p>نوع سریال: <input type="text"/></p> <p>شماره سریال: <input type="text"/></p> <p>وضعیت سند رسمی: <input type="text"/></p> <p>نوع ملک: <input type="text"/></p> <p>وضعیت خاص: <input type="text"/></p> <p>تاریخ تحویل ملک: <input type="text"/></p> <p>تاریخ تنظیم سند در دفترخانه: <input type="text"/></p> <p>شماره دفترخانه: <input type="text"/></p> <p>تنظیم سند: <input type="text"/></p> <p>حوزه ثبتی: <input type="text"/></p> <p>ملاحظات:</p>	<p>تاریخ ثبت قرارداد: <input type="text"/></p> <p>نوع سریال: <input type="text"/></p> <p>وضعیت سند رسمی: <input type="text"/></p> <p>نوع کاربری: <input type="text"/></p> <p>تاریخ تحویل ملک: <input type="text"/></p> <p>شماره دفترخانه: <input type="text"/></p> <p>تنظیم سند: <input type="text"/></p> <p>ملاحظات:</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

نحوه تکمیل فرم

الف. مشخصات کلی قرارداد

در این قسمت مشخصات کلی قرارداد درج می گردد.

مشاور املاک: در این قسمت نام و کد مشاور املاک به طور خودکار توسط سیستم درج می گردد.

شماره ثبت قرارداد: در این قسمت شماره ثبت قرارداد به طور خودکار توسط سیستم درج می گردد.

تاریخ ثبت قرارداد: در این قسمت تاریخ ثبت قرارداد به طور خودکار توسط سیستم درج می گردد.



تاریخ عقد قرارداد: در این قسمت تاریخ عقد قرارداد مبیعه‌نامه از تقویم انتخاب و یا به صورت دستی درج می‌گردد.

نوع سریال: در این قسمت نوع سریال مبیعه‌نامه از نوع سربرگ و یا هولوگرام درج می‌گردد.

شماره سریال: در این قسمت شماره سریال مبیعه‌نامه درج می‌گردد.

وضعیت سند رسمی: در این قسمت وضعیت سند رسمی از لیست انتخاب می‌گردد.

نوع ملک: در این قسمت نوع ملک از لیست انتخاب می‌گردد.

نوع کاربری: در این قسمت نوع کاربری از لیست انتخاب می‌گردد.

وضعیت خاص: در این قسمت وضعیت خاص قرارداد (عرصه، اعیان یا عرصه و اعیان) انتخاب می‌گردد.

تاریخ تحویل ملک: در این قسمت تاریخ تحویل ملک از تقویم انتخاب و یا به صورت دستی درج می‌گردد.

حوزه ثبتی: در این قسمت حوزه ثبتی مبیعه‌نامه درج می‌گردد.

شماره دفترخانه تنظیم سند: در این قسمت شماره دفترخانه ای که قرار است سند در آن تنظیم شود ، درج می‌گردد.

تاریخ تنظیم سند در دفترخانه: در این قسمت تاریخ تنظیم سند در دفترخانه از تقویم انتخاب و یا به صورت دستی درج می‌گردد.

ملاحظات: در صورت نیاز به توضیح اضافه در این قسمت درج می‌گردد.

مشخصات کلی قرارداد / اعلام ها / طرفین قرارداد / **مشخصات ملک**

پس از صدور کد رهگیری امکان معامله این ملک تا صدور مقاصد حساب مالیاتی و ثبت رسمی سند در دفتر ثبت اسناد رسمی، وجود نخواهد داشت

کد پستی ده رقمی:

پلاک ثبتی فرعی: از: تا:

پلاک ثبتی اصلی: از: تا:

سمت: بخش ثبتی: حوزه ثبتی:

سال ساخت: نوع اسکلت:

مثال: 1385

استان/شهرستان/شهر: انتخاب استان: انتخاب شهرستان: انتخاب شهر/بخش:

منطقه شهرداری ملک: مساحت: حداکثر دو رقم

وضعیت تلفن: تلفن: تعداد خط:

نشانی ملک:

مشخصات معامله

میزان مورد معامله: سهم از: سهم (معادل شش دانگ)

نوع معامله (بها): ریال

ب. مشخصات ملک

نحوه تکمیل فرم

کد پستی ده رقمی: در این قسمت کد پستی ده رقمی ملک موردنظر درج می‌گردد.

پلاک ثبتی فرعی: پلاک ثبتی فرعی شهرداری برای ملک موردنظر در این قسمت درج می‌گردد.



پلاک ثبتی اصلی: پلاک ثبتی اصلی شهرداری برای ملک موردنظر در این قسمت درج می‌گردد.
استان/شهرستان/شهر: در این قسمت استان/شهرستان/شهر محل ملک با توجه به کد پستی درج شده به صورت خودکار نمایش داده می‌شود.

منطقه شهرداری: در این قسمت منطقه شهرداری ملک (حداکثر دو رقم) درج می‌گردد.
سمت: در این قسمت سمت ملک درج می‌گردد.

بخش ثبتی: در این قسمت بخش ثبتی مبیعه‌نامه درج می‌گردد.

حوزه ثبتی: در این قسمت حوزه ثبتی مبیعه‌نامه درج می‌گردد.

مساحت: در این قسمت مساحت (متر مربع) ملک درج می‌گردد.

وضعیت تلفن: در این قسمت وضعیت تلفن ملک لیست انتخاب می‌گردد.

تلفن: در این قسمت شماره تلفن ملک درج می‌گردد.

نشانی ملک: در این قسمت نشانی ملک درج می‌گردد.

مشخصات معامله: در این قسمت مشخصات معامله درج می‌گردد.

میزان مورد معامله (سهم از شش دانگ): در این قسمت میزان مورد معامله درج می‌گردد.

ثمن معامله (بها): در این قسمت قیمت ملک مورد معامله درج می‌گردد.

مشخصات کلی قرارداد
مشخصات ملک
استعلام‌ها
طرفین قرارداد

اشتراک گاز

وضعیت انشعاب

انشعاب تبارد

شماره اشتراک:

اشتراک آب

وضعیت انشعاب

شماره اشتراک:

اشتراک برق

وضعیت انشعاب

شناسه قبض:

شهرداری

وضعیت کد نوسازی:

کد نوسازی:

ردیف مالک - ردیف - شماره ملک - شماره بلوک
 مثال: 44375-019-0005-0001
 به صورت زیر وارد می شود: 4437501900050001

استعلام‌ها

در این برگه (تب) شما می‌توانید نسبت به درست بودن شماره اشتراک گاز، آب، برق، از ادارات مربوطه استعلام بگیرید. همچنین از شهرداری هم می‌توانید بر اساس وضعیت کد نوسازی ساختمان مربوطه را دریافت کنید.

نحوه تکمیل فرم



اشتراک گاز: در این قسمت وضعیت انشعاب را مشخص میکنید (انشعاب ندارد، انشعاب اختصاصی دارد یا اینکه انشعاب مشترک با دیگر واحدها دارد) و همچنین شماره اشتراک موردنظر را وارد می‌نمایید تا اینکه بتوانید از شرکت گاز استعلام بگیرید.

اشتراک آب: در این قسمت وضعیت انشعاب را همانند بالا مشخص میکنید (انشعاب ندارد، انشعاب اختصاصی دارد یا اینکه انشعاب مشترک با دیگر واحدها دارد) و همچنین شماره اشتراک موردنظر را وارد می‌نمایید تا اینکه بتوانید از شرکت آبفا استعلام بگیرید.

اشتراک برق: در این قسمت وضعیت انشعاب را مشخص میکنید (انشعاب ندارد، انشعاب اختصاصی دارد یا اینکه انشعاب مشترک با دیگر واحدها دارد) و همچنین شماره اشتراک موردنظر را وارد می‌نمایید تا اینکه بتوانید از شرکت برق استعلام بگیرید.

شهرداری: در این قسمت وضعیت کد نوسازی را که (دارد یا ندارد) مشخص میکنید و همچنین اطلاعات ردیف مالک، ردیف، شماره ملک و شماره بلوک را وارد می‌کنید تا اینکه بتوانید از شهرداری استعلام بگیرید.

کاربر گرامی، صفحه استعلام ها و طرفین قرارداد پس از کامل نمودن و ذخیره اطلاعات مشخصات کلی قرارداد و مشخصات ملک فعال می گردد .

مشخصات کلی قرارداد / مشخصات ملک / استعلام ها / **طرفین قرارداد**

توجه: برای مشخص کردن طرفین قرارداد بر روی دکمه «ایجاد طرفین قرارداد» در پایین صفحه کلیک نمایید.

طرفین قرارداد					
نام و نام خانوادگی	نوع طرف قرارداد	کد ملی	فدرال سهم	نام سازمان/موسسه	نوع شخصیت
تعداد رکوردها: 0					

+ **ایجاد** ✖ ↻

کاربر گرامی برای دریافت کد رهگیری علاوه بر درج تمامی اطلاعات اجباری، طرفین قرارداد حداقل می بایست دو نفر باشند.

توجه : جهت دریافت کد رهگیری پرداخت هزینه ثبت قرارداد الزامی می باشد .

توجه : پس از دریافت کد رهگیری به هیچ عنوان اطلاعات قرارداد قابل ویرایش نمی باشد .

هزینه ثبت قرارداد

جهت پرداخت هزینه ثبت قرارداد مصوب هیئت عالی نظارت از طریق اصناف کارت و سایر کارتهای عضو شتاب، بر روی دکمه زیر کلیک نمایید

پرداخت هزینه ثبت قرارداد

طرفین قرارداد

در این برگه (تب) طرفین معامله کننده درج می گردد. این برگه تب بعد ثبت اطلاعات مشخصات کلی قرارداد و مشخصات ملک فعال می گردد.

نحوه تکمیل فرم

نوع طرف قرارداد : در این قسمت نوع طرف قرارداد از کمو انتخاب می گردد.

نوع شخصیت : در این قسمت نوع شخصیت از کمو انتخاب می گردد.

قدر السهم : در این قسمت میزان سهم طرف معامله کننده موردنظر درج می گردد .

استعلام اطلاعات هویتی



جهت استعلام اطلاعات هویتی طرفین قرارداد از سازمان ثبت احوال کشور، اطلاعات کد ملی، تاریخ تولد و سریال شناسنامه را وارد کرده و بر روی کلید استعلام کلیک نمایید.

در صورت صحیح بودن اطلاعات مشخصات (نام، نام خانوادگی، کد ملی، شماره شناسنامه، نام پدر، تاریخ تولد، جنسیت، سریال شناسنامه) به طور خودکار توسط سیستم درج می‌گردد.

نام لاتین: در این قسمت نام شخص به لاتین درج می‌گردد.

نام خانوادگی لاتین: در این قسمت نام خانوادگی شخص به لاتین درج می‌گردد.

کشور محل صدور: در این قسمت کشور محل صدور شخص از از کمبو انتخاب می‌گردد.

نوع شناسنامه: در این قسمت نوع شناسنامه شخص از کمبو انتخاب می‌گردد.

استان / شهرستان محل صدور: در این قسمت استان / شهرستان شخص از کمبو انتخاب می‌گردد.

اطلاعات غیرهویتی

تابعیت: در این قسمت تابعیت شخص از کمبو انتخاب می‌گردد.

وضعیت تاهل: در این قسمت وضعیت تاهل شخص از کمبو انتخاب می‌گردد.

تحصیلات: در این قسمت تحصیلات شخص از کمبو انتخاب می‌گردد.

استان / شهرستان / شهر محل سکونت: در این قسمت استان / شهرستان / شهر محل سکونت شخص از کمبو

انتخاب می‌گردد. لیست شهرستان و شهر با توجه به انتخاب قبلی فیلتر می‌گردد.

آدرس: در این قسمت آدرس شخص درج می‌گردد.

کد پستی (ده رقمی): در این قسمت کد پستی (ده رقمی) آدرس شخص درج می‌گردد.

تلفن: در این قسمت شماره تلفن شخص درج می‌گردد.

نمبر: در این قسمت شماره نمابر شخص درج می‌گردد.

تلفن همراه: در این قسمت شماره تلفن همراه شخص درج می‌گردد.

آدرس پست الکترونیک: در این قسمت آدرس پست الکترونیک (آدرس ایمیل) شخص درج می‌گردد.

به موجب : در این قسمت نوع هویت معامله کننده از کمو انتخاب می گردد.

در انتها شما با گذاشتن علامت ✓ در خانه مربعی شکل "دریافت اطلاعات و وضعیت قرارداد از طریق پیامک" تمایل خود را برای ارسال وضعیت قرارداد از طریق پیامک اعلام می کنید.

پس از تکمیل اطلاعات فرم با کلیک روی گزینه ذخیره اطلاعات اطلاعات در سیستم ثبت شده (در صورت عدم وجود اشکال) و یک رکورد به لیست اضافه خواهد شد.

در پایان این مرحله از ثبت مبیعه نامه کاربر بر روی گزینه پرداخت هزینه ثبت قرارداد کلیک می کند و در صورت پرداخت هزینه بر روی گزینه دریافت کد رهگیری کلیک می نماید در صورتیکه اطلاعات مورد نیاز ثبت شده باشند سیستم یک کد رهگیری یونیک به قرارداد ثبت شده تخصیص داده و آن را مقابل گزینه کد رهگیری نمایش می دهد.



اطلاعات کد رهگیری:

در این قسمت شناسه مشاور املاک و کد رهگیری قرارداد دریافت می‌شود.

۷-۲- اجاره‌نامه

اجاره نامه

کاربر گرامی، صفحه استعلام‌ها و طرفین قرارداد پس از کامل نمودن و ذخیره اطلاعات مشخصات کلی قرارداد و مشخصات ملک فعال می‌گردد.

مشخصات کلی قرارداد مشخصات ملك استعلام‌ها طرفین قرارداد

<p>تاریخ ثبت قرارداد:</p> <p>شماره سریال:</p> <p>نوع ملک:</p> <p>وضعیت خاص:</p>	<p>مشاور املاک:</p> <p>شماره ثبت قرارداد:</p> <p>تاریخ عقد قرارداد:</p> <p>نوع سریال:</p> <p>وضعیت سند رسمی:</p> <p>نوع کاربری:</p> <p>تاریخ تحویل ملک:</p> <p>ملاحظات:</p>
---------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

نحوه تکمیل فرم

الف. مشخصات کلی قرارداد

در این قسمت مشخصات کلی قرارداد درج می‌گردد.

مشاور املاک: در این قسمت نام و کد مشاور املاک به طور خودکار توسط سیستم درج می‌گردد.

شماره ثبت قرارداد: در این قسمت شماره ثبت قرارداد به طور خودکار توسط سیستم درج می‌گردد.



تاریخ ثبت قرارداد: در این قسمت تاریخ ثبت قرارداد به طور خودکار توسط سیستم درج می‌گردد.
تاریخ عقد قرارداد: در این قسمت تاریخ عقد قرارداد اجاره‌نامه از تقویم انتخاب و یا به صورت دستی درج می‌گردد.

نوع سریال: در این قسمت نوع سریال از نظر سربرگ یا هولوگرام درج می‌گردد.

شماره سریال: در این قسمت شماره سریال اجاره‌نامه درج می‌گردد.

وضعیت سند رسمی: در این قسمت وضعیت سند رسمی از لیست انتخاب می‌گردد.

نوع ملک: در این قسمت نوع ملک از لیست انتخاب می‌گردد.

نوع کاربری: در این قسمت نوع کاربری از لیست انتخاب می‌گردد.

وضعیت خاص: در این قسمت وضعیت خاص قرارداد (عرصه، اعیان یا عرصه و اعیان) انتخاب می‌گردد.

تاریخ تحویل ملک: در این قسمت تاریخ تحویل ملک از تقویم انتخاب و یا به صورت دستی درج می‌گردد.

ملاحظات: در صورت نیاز به توضیح اضافه در این قسمت درج می‌گردد.

اجاره نامه

کاربر گرامی، صفحه استعلام ها و طرفین قراردادیس از کامل نمودن و ذخیره اطلاعات مشخصات کلی قرارداد و مشخصات ملک فعال می گردد.

مشخصات کلی قرارداد استعلام ها **مشخصات ملک** طرفین قرارداد

کد پستی ده رقمی:

پلاک ثبتی فرعی: از: تا:

پلاک ثبتی اصلی: از: تا:

سمت: بخش ثبتی: حوزه ثبتی:

سال ساخت: نوع اسکلت:

مثال : 1385

استان/شهرستان/شهر:

منطقه شهرداری: مساحت: ملک: حداکثر دو رقم

وضعیت تلفن: تلفن: تعداد خط:

تصانیف ملک:

مشخصات معامله

از تاریخ: تا تاریخ: مدت اجاره: روز

میزان مورد معامله: سهم از: سهم (معادل شش دانگ)

مبلغ فرض الحسنه: ریال اجاره بهاء ماهانه: ریال

ب. مشخصات ملک

نحوه تکمیل فرم

کد پستی ده رقمی: در این قسمت کد پستی ده رقمی ملک موردنظر درج می گردد.

- پلاک ثبتی فرعی: پلاک ثبتی فرعی شهرداری برای ملک موردنظر در این قسمت درج می‌گردد.
- پلاک ثبتی اصلی: پلاک ثبتی اصلی شهرداری برای ملک موردنظر در این قسمت درج می‌گردد.
- سمت: در این قسمت سمت ساختمان را از کمبو انتخاب می‌گردد.
- بخش ثبتی: در این قسمت بخش ثبتی اجاره‌نامه درج می‌گردد.
- حوزه ثبتی: در این قسمت حوزه ثبتی اجاره‌نامه درج می‌گردد.
- سال ساخت: در این قسمت سال ساخت درج می‌گردد.
- نوع اسکلت: در این قسمت نوع اسکلت از کمبو انتخاب می‌گردد.
- استان/شهرستان/شهر: در این قسمت استان/شهرستان/شهر محل ملک با توجه به کد پستی وارد شده به صورت خودکار درج می‌گردد.
- منطقه شهرداری: در این قسمت منطقه شهرداری ملک (حداکثر دو رقم) درج می‌گردد.
- مساحت: در این قسمت مساحت (متر مربع) ملک درج می‌گردد.
- وضعیت تلفن: در این قسمت وضعیت تلفن ملک لیست انتخاب می‌گردد.
- تلفن: در این قسمت شماره تلفن ملک درج می‌گردد.
- تعداد خط: در این قسمت تعداد خطوط تلفن درج می‌گردد.
- نشانی ملک: در این قسمت نشانی ملک درج می‌گردد.
- مشخصات معامله: در این قسمت مشخصات معامله درج می‌گردد.
- تاریخ اجاره: در این قسمت تاریخ اجاره درج می‌گردد.
- مدت اجاره: در این قسمت مدت اجاره به صورت خودکار درج می‌گردد.
- میزان مورد معامله (سهم از شش دانگ): در این قسمت میزان مورد معامله درج می‌گردد.
- مبلغ قرض الحسنه: در این قسمت مبلغ قرض الحسنه مورد معامله درج می‌گردد.
- اجاره بهاء ماهیانه: در این قسمت مبلغ اجاره بهاء ماهیانه درج می‌گردد.

اجاره نامه

کاربر گرامی، صفحه استعلام ها و طرفین قرارداد پس از کامل نمودن و ذخیره اطلاعات مشخصات کلی قرارداد و مشخصات ملک فعال می گردد.

مشخصات کلی قرارداد مشخصات ملک **استعلام ها** طرفین قرارداد

اشتراک گاز

وضعیت انشعاب: انشعاب ندارد شماره اشتراک: [input] [استعلام]

اشتراک آب

وضعیت انشعاب: [input] شماره اشتراک: [input] [استعلام]

اشتراک برق

وضعیت انشعاب: [input] شناسه قبضه: [input] [استعلام]

شهرداری

وضعیت کد: [input] کد نوسازی: [input] [استعلام]

ردیف مالک - ردیف - شماره ملک - شماره بلوک
 مثال: 44375-019-0005-0001
 به صورت زیر وارد می شود: 4437501900050001

استعلام ها

در این برگه (تب) شما می توانید نسبت به درست بودن شماره اشتراک گاز، آب، برق، از ادارات مربوطه استعلام بگیرید. همچنین از شهرداری هم می توانید بر اساس وضعیت کد نوسازی ساختمان مربوطه را دریافت کنید.

نحوه تکمیل فرم

اشتراک گاز: در این قسمت وضعیت انشعاب را مشخص میکنید (انشعاب ندارد، انشعاب اختصاصی دارد یا اینکه انشعاب مشترک با دیگر واحدها دارد) و همچنین شماره اشتراک موردنظر را وارد می‌نمایید تا اینکه بتوانید از شرکت گاز استعلام بگیرید.

اشتراک آب: در این قسمت وضعیت انشعاب را همانند بالا مشخص میکنید (انشعاب ندارد، انشعاب اختصاصی دارد یا اینکه انشعاب مشترک با دیگر واحدها دارد) و همچنین شماره اشتراک موردنظر را وارد می‌نمایید تا اینکه بتوانید از شرکت آبفا استعلام بگیرید.

اشتراک برق: در این قسمت وضعیت انشعاب را مشخص میکنید (انشعاب ندارد، انشعاب اختصاصی دارد یا اینکه انشعاب مشترک با دیگر واحدها دارد) و همچنین شماره اشتراک موردنظر را وارد می‌نمایید تا اینکه بتوانید از شرکت برق استعلام بگیرید.

شهرداری: در این قسمت وضعیت کد نوسازی را که (دارد یا ندارد) مشخص میکنید و همچنین اطلاعات ردیف مالک، ردیف، شماره ملک و شماره بلوک را وارد می‌کنید تا اینکه بتوانید از شهرداری استعلام بگیرید.

کاربر گرامی، صفحه استعلام ها و طرفین قرارداد پس از کامل نمودن و ذخیره اطلاعات مشخصات کلی قرارداد و مشخصات ملک فعال می گردد .

مشخصات کلی قرارداد / مشخصات ملک / استعلام ها / **طرفین قرارداد**

توجه: برای مشخص کردن طرفین قرارداد بر روی دکمه «ایجاد طرفین قرارداد» در پایین صفحه کلیک نمایید.

طرفین قرارداد					
نام و نام خانوادگی	نوع طرف قرارداد	کد ملی	فدرالسهام	نام سازمان/موسسه	نوع شخصیت
تعداد رکوردها: 0					

کاربر گرامی برای دریافت کد رهگیری علاوه بر درج تمامی اطلاعات اجباری، طرفین قرارداد حداقل می بایست دو نفر باشند.

توجه: جهت دریافت کد رهگیری پرداخت هزینه ثبت قرارداد الزامی می باشد .

توجه: پس از دریافت کد رهگیری به هیچ عنوان اطلاعات قرارداد قابل ویرایش نمی باشد .

هزینه ثبت قرارداد

جهت پرداخت هزینه ثبت قرارداد مصوب هیئت عالی نظارت از طریق اصناف کارت و سایر کارتهای عضو شتاب، بر روی دکمه زیر کلیک نمایید

پرداخت هزینه ثبت قرارداد

طرفین قرارداد

در این برگه (تب) طرفین معامله کننده درج می گردد. این برگه تب بعد ثبت اطلاعات مشخصات کلی قرارداد و مشخصات ملک فعال می گردد.

نحوه تکمیل فرم

تابعیت: در این قسمت تابعیت طرف قرارداد از کمبو انتخاب می گردد.

نوع طرف قرارداد: در این قسمت نوع طرف قرارداد از کمبو انتخاب می گردد.

نوع شخصیت: در این قسمت نوع شخصیت از کمبو انتخاب می گردد.

قدر السهم: در این قسمت میزان سهم طرف معامله کننده موردنظر درج می گردد .

استعلام اطلاعات هویتی

جهت استعلام اطلاعات هویتی طرفین قرارداد از سازمان ثبت احوال کشور، اطلاعات کد ملی، تاریخ تولد و

سریال شناسنامه را وارد کرده و بر روی کلید استعلام کلیک نمایید.

در صورت صحیح بودن اطلاعات مشخصات (نام، نام خانوادگی، کد ملی، شماره شناسنامه، نام پدر، تاریخ تولد،

جنسیت، سریال شناسنامه) به طور خودکار توسط سیستم درج می‌گردد.

نام لاتین : در این قسمت نام شخص به لاتین درج می‌گردد .

نام خانوادگی لاتین : در این قسمت نام خانوادگی شخص به لاتین درج می‌گردد

کشور محل صدور: در این قسمت کشور محل صدور شخص از از کمبو انتخاب می‌گردد.

نوع شناسنامه : در این قسمت نوع شناسنامه شخص از کمبو انتخاب می‌گردد .

استان /شهرستان محل صدور: در این قسمت استان /شهرستان شخص از کمبو انتخاب می‌گردد.

اطلاعات غیرهویتی

وضعیت تاهل: در این قسمت وضعیت تاهل شخص از کمبو انتخاب می‌گردد.

تحصیلات : در این قسمت تحصیلات شخص از کمبو انتخاب می‌گردد .

استان /شهرستان / شهر محل سکونت : در این قسمت استان /شهرستان / شهر محل سکونت شخص از کمبو

انتخاب می‌گردد. لیست شهرستان و شهر با توجه به انتخاب قبلی فیلتر می‌گردد.

آدرس : در این قسمت آدرس شخص درج می‌گردد .

کد پستی (ده رقمی): در این قسمت کد پستی (ده رقمی) آدرس شخص درج می‌گردد .

تلفن : در این قسمت شماره تلفن شخص درج می‌گردد .

نمبر : در این قسمت شماره نمابر شخص درج می‌گردد .

تلفن همراه : در این قسمت شماره تلفن همراه شخص درج می‌گردد.

آدرس پست الکترونیک : در این قسمت آدرس پست الکترونیک (آدرس ایمیل) شخص درج می‌گردد.



به موجب: در این قسمت نوع هویت معامله کننده از کمو انتخاب می گردد.

در انتها شما با گذاشتن علامت ✓ در خانه مربعی شکل "دریافت اطلاعات و وضعیت قرارداد از طریق پیامک" تمایل خود را برای ارسال وضعیت قرارداد از طریق پیامک اعلام می کنید.

پس از تکمیل اطلاعات فرم با کلیک روی گزینه ذخیره اطلاعات اطلاعات در سیستم ثبت شده (در صورت عدم وجود اشکال) و یک رکورد به لیست اضافه خواهد شد.

در پایان این مرحله از ثبت اجاره نامه کاربر بر روی گزینه پرداخت هزینه ثبت قرارداد کلیک می کند و در صورت پرداخت هزینه بر روی دریافت کد رهگیری کلیک می نماید در صورتیکه اطلاعات مورد نیاز ثبت شده باشند سیستم یک کد رهگیری یونیک به قرارداد ثبت شده تخصیص داده و آن را مقابل گزینه کد رهگیری نمایش می دهد.

اجاره نامه

کاربر گرامی، صفحه استعلام ها و طرفین قراردادیس از کامل نمودن و ذخیره اطلاعات مشخصات کلی قرارداد و مشخصات ملک فعال می گردد .

مشخصات کلی قرارداد	مشخصات ملک	استعلام ها	طرفین قرارداد	اطلاعات کد رهگیری
--------------------	------------	------------	---------------	--------------------------

کاربر گرامی، لطفاً پس از دریافت کد رهگیری نسبت به درج آن بر روی نسخه های قرارداد از طریق مهر مربوطه اقدام نمایید.

<p style="text-align: center;">شناسه صفتی ۱۰ رقمی مشاور املاک (استان کارت):</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">۴۵۶۴۶۵۴۶۵۴</div> <p style="text-align: center; color: red;">کد رهگیری قرارداد:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">۲۰۷۱۰۰۷۵۲۶۷۸۵</div>	 <p>طرح ساماندهی معاملات املاک و مستغلات کشور</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

توجه: پس از دریافت کد رهگیری به هیچ عنوان اطلاعات قرارداد قابل ویرایش نمی باشد.

اطلاعات کد رهگیری:

در این قسمت شناسه مشاور املاک و کد رهگیری قرارداد دریافت می شود.

۷-۳- اجاره به شرط تملیک

قراردادی است که جهت اجاره به شرط تملیک ملک از آن استفاده می گردد. با کلیک روی این منو فرم ذیل باز خواهد شد.

اجاره به شرط تملیک

کاربر گرامی، صفحه استعلام ها و طرفین قرارداد پس از کامل نمودن و ذخیره اطلاعات مشخصات کلی قرارداد و مشخصات ملک فعال می گردد.

مشخصات کلی قرارداد
مشخصات ملک
استعلام ها
طرفین قرارداد

<p>مشاور املاک: 15833-کیش</p> <p>تاریخ ثبت قرارداد: 1393/09/12</p> <p>شماره سریال: <input type="text"/></p> <p>نوع ملک: <input type="text"/></p> <p>وضعیت خاص: <input type="text"/></p>	<p>شماره ثبت قرارداد:</p> <p>تاریخ عقد قرارداد: <input type="text"/></p> <p>نوع سریال: <input type="text"/></p> <p>وضعیت سند رسمی: <input type="text"/></p> <p>نوع کاربری: <input type="text"/></p> <p>تاریخ تحویل ملک: <input type="text"/></p> <p>ملاحظات:</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

نحوه تکمیل فرم

الف. مشخصات کلی قرارداد

در این قسمت مشخصات کلی قرارداد درج می گردد.

مشاور املاک: در این قسمت نام و کد مشاور املاک به طور خودکار توسط سیستم درج می گردد.

شماره ثبت قرارداد: در این قسمت شماره ثبت قرارداد به طور خودکار توسط سیستم درج می گردد.

تاریخ ثبت قرارداد: در این قسمت تاریخ ثبت قرارداد به طور خودکار توسط سیستم درج می گردد.

تاریخ عقد قرارداد: در این قسمت تاریخ عقد قرارداد اجاره به شرط تملیک از تقویم انتخاب و یا به صورت دستی

درج می گردد.



- نوع سریال: در این قسمت نوع سریال از نظر سربرگ یا هولوگرام درج می‌گردد.
- شماره سریال: در این قسمت شماره سریال اجاره به شرط تملیک درج می‌گردد.
- وضعیت سند رسمی: در این قسمت وضعیت سند رسمی از لیست انتخاب می‌گردد.
- نوع ملک: در این قسمت نوع ملک از لیست انتخاب می‌گردد.
- نوع کاربری: در این قسمت نوع کاربری از لیست انتخاب می‌گردد.
- وضعیت خاص: در این قسمت وضعیت خاص قرارداد (عرصه، اعیان یا عرصه و اعیان) انتخاب می‌گردد.
- تاریخ تحویل ملک: در این قسمت تاریخ تحویل ملک از تقویم انتخاب و یا به صورت دستی درج می‌گردد.
- ملاحظات: در صورت نیاز به توضیح اضافه در این قسمت درج می‌گردد.

اجاره به شرط تنگ

کاربر گرامی، صفحه املاک ها و طرفین قراردادیس از کامل نمودن و ذخیره اطلاعات مشخصات کلی قرارداد و مشخصات ملک فعال می گردد.

مشخصات کلی قرارداد مشخصات ملک استخدام ها طرفین قرارداد

کد پستی ده:

پلاک ثبتی فرعی: از: تا:

پلاک ثبتی اصلی: از: تا:

سقف: بخش ثبتی: حوزه ثبتی:

سال ساخت: نوع املاک: مثال: 1385

استان/شهرستان/شهر: انتخاب استان: انتخاب شهرستان: انتخاب شهر/بخش:

منطقه شهرداری: حداثه دو رقم: مساحت:

وضعیت نقش: نقش: تعداد خط:

نشانی ملک:

مشخصات معامله

از تاریخ: تا تاریخ: مدت اجاره:

میزان مورد معامله: سهم از: سهم (تعداد شش دانگ):

مبلغ سرقتی: ریال

مبلغ فروش اجاره بهاء ماهانه: ریال

ب. مشخصات ملک

نحوه تکمیل فرم

کد پستی ده رقمی: در این قسمت کد پستی ده رقمی ملک موردنظر درج می گردد.

پلاک ثبتی فرعی: پلاک ثبتی فرعی شهرداری برای ملک موردنظر در این قسمت درج می گردد.

پلاک ثبتی اصلی: پلاک ثبتی اصلی شهرداری برای ملک موردنظر در این قسمت درج می گردد.

- سمت: در این قسمت سمت ساختمان را از کمبو انتخاب می‌گردد.
- بخش ثبتی: در این قسمت بخش ثبتی درج می‌گردد.
- حوزه ثبتی: در این قسمت حوزه ثبتی درج می‌گردد.
- سال ساخت: در این قسمت سال ساخت درج می‌گردد.
- نوع اسکلت: در این قسمت نوع اسکلت از کمبو انتخاب می‌گردد.
- استان/شهرستان/شهر: در این قسمت استان/شهرستان/شهر محل ملک با توجه به کد پستی وارد شده به صورت خودکار درج می‌گردد.
- منطقه شهرداری: در این قسمت منطقه شهرداری ملک (حداکثر دو رقم) درج می‌گردد.
- مساحت: در این قسمت مساحت (متر مربع) ملک درج می‌گردد.
- وضعیت تلفن: در این قسمت وضعیت تلفن ملک از کمبو انتخاب می‌گردد.
- تلفن: در این قسمت شماره تلفن ملک درج می‌گردد.
- تعداد خط: در این قسمت تعداد خطوط تلفن درج می‌گردد.
- نشانی ملک: در این قسمت نشانی ملک درج می‌گردد.
- مشخصات معامله: در این قسمت مشخصات معامله درج می‌گردد.
- تاریخ اجاره: در این قسمت تاریخ اجاره درج می‌گردد.
- مدت اجاره: در این قسمت مدت اجاره به صورت خودکار درج می‌گردد.
- میزان مورد معامله (سهام از شش دانگ): در این قسمت میزان مورد معامله درج می‌گردد.
- مبلغ سرقفلی: در این قسمت مبلغ سرقفلی مورد معامله درج می‌گردد.
- مبلغ قرض الحسنه: در این قسمت مبلغ قرض الحسنه مورد معامله درج می‌گردد.
- اجاره بهاء ماهیانه: در این قسمت مبلغ اجاره بهاء ماهیانه درج می‌گردد.

اجاره به شرط تملیک

کاربر گرامی، صفحه استعلام ها و طرفین قرارداد پس از کامل نمودن و ذخیره اطلاعات مشخصات کثی قرارداد و مشخصات ملک فعال می گردد.

مشخصات کلی قرارداد
استعلام ها
مشخصات ملک
طرفین قرارداد

اشتراک گاز

وضعیت
انشعاب

شماره
اشتراک:

اشتراک آب

وضعیت
انشعاب

شماره
اشتراک:

اشتراک برق

وضعیت
انشعاب

شناسه قبضه:

شهرداری

وضعیت کد
نوسازی:

کد نوسازی:

ردیف مالک - ردیف - شماره ملک - شماره بلوک
مثال: 44375-019-0005-0001

به صورت زیر وارد می شود: 4437501900050001

ج. استعلامها



در این برگه (تب) شما می‌توانید نسبت به درست بودن شماره اشتراک گاز، آب، برق، از ادارات مربوطه استعلام بگیرید. همچنین از شهرداری هم می‌توانید بر اساس وضعیت کد نوسازی استعلام ساختمان مربوطه را دریافت کنید.

نحوه تکمیل فرم

اشتراک گاز: در این قسمت وضعیت انشعاب را مشخص می‌کنید (انشعاب ندارد، انشعاب اختصاصی دارد یا اینکه انشعاب مشترک با دیگر واحدها دارد) و همچنین شماره اشتراک موردنظر را وارد می‌نمایید تا اینکه بتوانید از شرکت گاز استعلام بگیرید.

اشتراک آب: در این قسمت وضعیت انشعاب را همانند بالا مشخص می‌کنید (انشعاب ندارد، انشعاب اختصاصی دارد یا اینکه انشعاب مشترک با دیگر واحدها دارد) و همچنین شماره اشتراک موردنظر را وارد می‌نمایید تا اینکه بتوانید از شرکت آبفا استعلام بگیرید.

اشتراک برق: در این قسمت وضعیت انشعاب را مشخص می‌کنید (انشعاب ندارد، انشعاب اختصاصی دارد یا اینکه انشعاب مشترک با دیگر واحدها دارد) و همچنین شماره اشتراک موردنظر را وارد می‌نمایید تا اینکه بتوانید از شرکت برق استعلام بگیرید.

شهرداری: در این قسمت وضعیت کد نوسازی را که (دارد یا ندارد) مشخص می‌کنید و همچنین اطلاعات ردیف مالک، ردیف، شماره ملک و شماره بلوک را وارد می‌کنید تا اینکه بتوانید از شهرداری استعلام بگیرید.

کاربر گرامی، صفحه استعلام ها و طرفین قرارداد پس از کامل نمودن و ذخیره اطلاعات مشخصات کلی قرارداد و مشخصات ملک فعال می گردد .

مشخصات کلی قرارداد / مشخصات ملک / استعلام ها / **طرفین قرارداد**

توجه: برای مشخص کردن طرفین قرارداد بر روی دکمه «ایجاد طرفین قرارداد» در پایین صفحه کلیک نمایید.

طرفین قرارداد					
نام و نام خانوادگی	نوع طرف قرارداد	کد ملی	فدرالسهام	نام سازمان/موسسه	نوع شخصیت
تعداد رکوردها: 0					

+ ایجاد

کاربر گرامی برای دریافت کد رهگیری علاوه بر درج تمامی اطلاعات اجباری، طرفین قرارداد حداقل می بایست دو نفر باشند.

توجه : جهت دریافت کد رهگیری پرداخت هزینه ثبت قرارداد الزامی می باشد .

توجه : پس از دریافت کد رهگیری به هیچ عنوان اطلاعات قرارداد قابل ویرایش نمی باشد .

هزینه ثبت قرارداد

جهت پرداخت هزینه ثبت قرارداد مصوب هیئت عالی نظارت از طریق اصناف کارت و سایر کارتهای عضو شتاب، بر روی دکمه زیر کلیک نمایید

پرداخت هزینه ثبت قرارداد

طرفین قرارداد

در این برگه (تب) طرفین معامله کننده درج می گردد. این برگه تب بعد ثبت اطلاعات مشخصات کلی قرارداد و مشخصات ملک فعال می گردد.

نحوه تکمیل فرم

نوع طرف قرارداد : در این قسمت نوع طرف قرارداد از کمو انتخاب می گردد.

نوع شخصیت : در این قسمت نوع شخصیت از کمو انتخاب می گردد.

قدر السهم : در این قسمت میزان سهم طرف معامله کننده موردنظر درج می گردد .

استعلام اطلاعات هویتی

جهت استعلام اطلاعات هویتی طرفین قرارداد از سازمان ثبت احوال کشور، اطلاعات کد ملی، تاریخ تولد و سریال شناسنامه را وارد کرده و بر روی کلید استعلام کلیک نمایید.

در صورت صحیح بودن اطلاعات مشخصات (نام، نام خانوادگی، کد ملی، شماره شناسنامه، نام پدر، تاریخ تولد، جنسیت، سریال شناسنامه) به طور خودکار توسط سیستم درج می‌گردد.

نام لاتین: در این قسمت نام شخص به لاتین درج می‌گردد.

نام خانوادگی لاتین: در این قسمت نام خانوادگی شخص به لاتین درج می‌گردد.

کشور محل صدور: در این قسمت کشور محل صدور شخص از از کمبو انتخاب می‌گردد.

نوع شناسنامه: در این قسمت نوع شناسنامه شخص از کمبو انتخاب می‌گردد.

استان / شهرستان محل صدور: در این قسمت استان / شهرستان شخص از کمبو انتخاب می‌گردد.

اطلاعات غیرهویتی

تابعیت: در این قسمت تابعیت شخص از کمبو انتخاب می‌گردد.

وضعیت تاهل: در این قسمت وضعیت تاهل شخص از کمبو انتخاب می‌گردد.

تحصیلات: در این قسمت تحصیلات شخص از کمبو انتخاب می‌گردد.

استان / شهرستان / شهر محل سکونت: در این قسمت استان / شهرستان / شهر محل سکونت شخص از کمبو

انتخاب می‌گردد. لیست شهرستان و شهر با توجه به انتخاب قبلی فیلتر می‌گردد.

آدرس: در این قسمت آدرس شخص درج می‌گردد.

کد پستی (ده رقمی): در این قسمت کد پستی (ده رقمی) آدرس شخص درج می‌گردد.

تلفن: در این قسمت شماره تلفن شخص درج می‌گردد.

نمبر: در این قسمت شماره نمابر شخص درج می‌گردد.

تلفن همراه: در این قسمت شماره تلفن همراه شخص درج می‌گردد.

آدرس پست الکترونیک: در این قسمت آدرس پست الکترونیک (آدرس ایمیل) شخص درج می‌گردد.

به موجب: در این قسمت نوع هویت معامله کننده از کد رهگیری انتخاب می‌گردد.

در انتها شما با گذاشتن علامت ✓ در خانه مربعی شکل "دریافت اطلاعات و وضعیت قرارداد از طریق پیامک" تمایل خود را برای ارسال وضعیت قرارداد از طریق پیامک اعلام می‌کنید.

پس از تکمیل اطلاعات فرم با کلیک روی گزینه ذخیره اطلاعات اطلاعات در سیستم ثبت شده (در صورت عدم وجود اشکال) و یک رکورد به لیست اضافه خواهد شد.

در پایان این مرحله از ثبت کاربر بر روی گزینه پرداخت هزینه ثبت قرارداد کلیک می‌کند و در صورت پرداخت هزینه بر روی گزینه دریافت کد رهگیری کلیک می‌نماید در صورتیکه اطلاعات مورد نیاز ثبت شده باشند سیستم یک کد رهگیری یونیک به قرارداد ثبت شده تخصیص داده و آن را مقابل گزینه کد رهگیری نمایش می‌دهد.

انتقال سرفصلی

کاربر گرامی، صفحه استعلام ها و طرفین قراردادیس از کامل نمودن و ذخیره اطلاعات مشخصات کلی قرارداد و مشخصات ملک فعال می‌گردد .

مشخصات کلی قرارداد مشخصات ملک استعلام ها طرفین قرارداد اطلاعات کد رهگیری

کاربر گرامی، لطفاً پس از دریافت کد رهگیری نسبت به درج آن بر روی نسخه‌های قرارداد از طریق مهر مربوطه اقدام نمایید.

شناسه صفتی ۱۰ رقمی مشاور املاک (امانت‌کارت): <input type="text"/> کد رهگیری قرارداد: <input type="text"/>	 طرح ساماندهی معاملات املاک و مستغلات کشور
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

توجه: پس از دریافت کد رهگیری به هیچ عنوان اطلاعات قرارداد فایل ویرایش نمی‌باشد .

اطلاعات کد رهگیری:

در این قسمت شناسه مشاور املاک و کد رهگیری قرارداد دریافت می‌شود.

۷-۴- انتقال سرقفلی

قراردادی است که جهت انتقال سر قفلی ملک از آن استفاده می‌گردد. با کلیک روی این زیر منو از این قسمت فرم ذیل باز خواهد شد.

انتقال سرقفلی

کاربر گرامی، صفحه اعلام‌ها و طرفین قرارداد پس از کامل نمودن و ذخیره اطلاعات مشخصات کلی قرارداد و مشخصات ملک فعال می‌گردد.

طرفین قرارداد
اعلام‌ها
مشخصات ملک
مشخصات کلی قرارداد

	مشاور املاک: 15833-کیش
شماره ثبت قرارداد:	
تاریخ ثبت قرارداد: 1393/09/12	تاریخ عقد قرارداد: <input type="text"/>
نوع سربال: <input type="text"/>	شماره سربال: <input type="text"/>
وضعیت سند رسمی: <input type="text"/>	نوع ملک: <input type="text"/>
نوع کاربری: <input type="text"/>	وضعیت خاص: <input type="text"/>
تاریخ تحویل ملک: <input type="text"/>	تاریخ تنظیم سند در دفترخانه: <input type="text"/>
شماره دفترخانه تنظیم سند: <input type="text"/>	حوزه ثبتی: <input type="text"/>
ملاحظات: <input style="height: 40px;" type="text"/>	

نحوه تکمیل فرم

الف. مشخصات کلی قرارداد

در این قسمت مشخصات کلی قرارداد درج می‌گردد.



مشاور املاک: در این قسمت نام و کد مشاور املاک به طور خودکار توسط سیستم درج می‌گردد.
 شماره ثبت قرارداد: در این قسمت شماره ثبت قرارداد به طور خودکار توسط سیستم درج می‌گردد.
 تاریخ ثبت قرارداد: در این قسمت تاریخ ثبت قرارداد به طور خودکار توسط سیستم درج می‌گردد.
 تاریخ عقد قرارداد: در این قسمت تاریخ عقد قرارداد انتقال سرقفلی از تقویم انتخاب و یا به صورت دستی درج می‌گردد.

نوع سریال: در این قسمت نوع سریال از نظر سربرگ یا هولوگرام درج می‌گردد.
 شماره سریال: در این قسمت شماره سریال انتقال سرقفلی درج می‌گردد.
 وضعیت سند رسمی: در این قسمت وضعیت سند رسمی از لیست انتخاب می‌گردد.
 نوع ملک: در این قسمت نوع ملک از لیست انتخاب می‌گردد.
 نوع کاربری: در این قسمت نوع کاربری از لیست انتخاب می‌گردد.
 وضعیت خاص: در این قسمت وضعیت خاص قرارداد (عرصه، اعیان یا عرصه و اعیان) انتخاب می‌گردد.
 تاریخ تحویل ملک: در این قسمت تاریخ تحویل ملک از تقویم انتخاب و یا به صورت دستی درج می‌گردد.
 تاریخ تحویل ملک: در این قسمت تاریخ تحویل ملک از تقویم انتخاب و یا به صورت دستی درج می‌گردد.
 تاریخ تنظیم سند در دفترخانه: در این قسمت تاریخ تنظیم سند در دفترخانه از تقویم انتخاب و یا به صورت دستی درج می‌گردد.

شماره دفترخانه تنظیم سند: در این قسمت شماره دفترخانه ای که قرار است سند در آن تنظیم شود ، درج می‌گردد.

حوزه ثبتی: در این قسمت حوزه ثبتی درج می‌گردد.

ملاحظات: در صورت نیاز به توضیح اضافه در این قسمت درج می‌گردد.

انتقال سرقفلی

کاربر گرامی، صفحه استعلام ها و طرفین قرارداس از کامل نمودن و ذخیره اطلاعات مشخصات کلی قرارداد و مشخصات ملک فعال می گردد.

مشخصات کلی قرارداد
مشخصات ملک
استعلام ها
طرفین قرارداد

					کد پستی ده رقمی:
<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	پلاک ثبتی فرعی:
<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	پلاک ثبتی اصلی:
<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	سمت:
<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	بخش ثبتی:
<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	حوزه ثبتی:
<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	نوع اسکناس:
<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	سال ساخت:
مثال: 1385					
<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	استان/شهرستان/شهر:
<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	انتخاب استان
<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	انتخاب شهرستان
<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	انتخاب شهر/بخش
<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	منطقه شهرداری ملک:
<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	مساحت:
<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	حداکثر دو رقم
<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	وضعیت تلفن:
<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	تلفن:
<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	تعداد خط:
مشخصات معامله					
میزان مورد معامله: <input type="checkbox"/> سهم از: <input type="checkbox"/> سهم (معادل تثنین دانگ)					
<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	اجاره بهاء ماهیانه:
<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	مبلغ سرقفلی:
<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	:	<input type="text"/>	ریال

ب. مشخصات ملک

نحوه تکمیل فرم

کد پستی ده رقمی: در این قسمت کد پستی ده رقمی ملک موردنظر درج می گردد.



پلاک ثبتی فرعی: پلاک ثبتی فرعی شهرداری برای ملک موردنظر در این قسمت درج می‌گردد.

پلاک ثبتی اصلی: پلاک ثبتی اصلی شهرداری برای ملک موردنظر در این قسمت درج می‌گردد.

سمت: در این قسمت سمت ملک درج می‌گردد.

بخش ثبتی: در این قسمت بخش ثبتی درج می‌گردد.

حوزه ثبتی: در این قسمت حوزه ثبتی درج می‌گردد.

سال ساخت: در این قسمت سال ساخت درج می‌گردد.

نوع اسکلت: در این قسمت نوع اسکلت درج می‌گردد.

استان/شهرستان/شهر: در این قسمت استان/شهرستان/شهر محل ملک با توجه به کد پستی درج شده به صورت خودکار نمایش داده می‌شود.

منطقه شهرداری: در این قسمت منطقه شهرداری ملک (حداکثر دو رقم) درج می‌گردد.

مساحت: در این قسمت مساحت (متر مربع) ملک درج می‌گردد.

وضعیت تلفن: در این قسمت وضعیت تلفن ملک لیست انتخاب می‌گردد.

تلفن: در این قسمت شماره تلفن ملک درج می‌گردد.

تعداد خط: در این قسمت تعداد خط درج می‌گردد.

نشانی ملک: در این قسمت نشانی ملک درج می‌گردد.

مشخصات معامله: در این قسمت مشخصات معامله درج می‌گردد.

میزان مورد معامله (سهم از شش دانگ): در این قسمت میزان مورد معامله درج می‌گردد.

اجاره بهاء ماهیانه: در این قسمت اجاره بهاء ماهیانه مورد معامله درج می‌گردد.

مبلغ سرقفلی: در این قسمت مبلغ سرقفلی مورد معامله درج می‌گردد.

انتقال سرففلی

کاربر گرامی، صفحه استعلام ها و طرفین قرارداد پس از کامل نمودن و ذخیره اطلاعات مشخصات کلی قرارداد و مشخصات ملک فعال می گردد.

مشخصات کلی قرارداد
مشخصات ملک
استعلام ها
طرفین قرارداد
اطلاعات کد رهگیری

اشتراک گاز

وضعیت اشعاب	اشعاب ندارد	▼	شماره اشتراک:	
				*

استعلام

اشتراک آب

وضعیت اشعاب		▼	شماره اشتراک:	
----------------	--	---	------------------	--

استعلام

اشتراک برق

وضعیت اشعاب		▼	شناسه قبض:	
----------------	--	---	------------	--

استعلام

شهرداری

وضعیت کد نوسازی:	ندارد	▼	کد نوسازی:	
				*

استعلام

ردیف مالک - ردیف - شماره ملک - شماره بلوک
مثال: 44375-019-0005-0001

ج. استعلام ها



در این برگه (تب) شما می‌توانید نسبت به درست بودن شماره اشتراک گاز، آب، برق، از ادارات مربوطه استعلام بگیرید. همچنین از شهرداری هم می‌توانید بر اساس وضعیت کد نوسازی استعلام ساختمان مربوطه را دریافت کنید.

نحوه تکمیل فرم

اشتراک گاز: در این قسمت وضعیت انشعاب را مشخص می‌کنید (انشعاب ندارد، انشعاب اختصاصی دارد یا اینکه انشعاب مشترک با دیگر واحدها دارد) و همچنین شماره اشتراک موردنظر را وارد می‌نمایید تا اینکه بتوانید از شرکت گاز استعلام بگیرید.

اشتراک آب: در این قسمت وضعیت انشعاب را همانند بالا مشخص می‌کنید (انشعاب ندارد، انشعاب اختصاصی دارد یا اینکه انشعاب مشترک با دیگر واحدها دارد) و همچنین شماره اشتراک موردنظر را وارد می‌نمایید تا اینکه بتوانید از شرکت آبفا استعلام بگیرید.

اشتراک برق: در این قسمت وضعیت انشعاب را مشخص می‌کنید (انشعاب ندارد، انشعاب اختصاصی دارد یا اینکه انشعاب مشترک با دیگر واحدها دارد) و همچنین شماره اشتراک موردنظر را وارد می‌نمایید تا اینکه بتوانید از شرکت برق استعلام بگیرید.

شهرداری: در این قسمت وضعیت کد نوسازی را که (دارد یا ندارد) مشخص می‌کنید و همچنین اطلاعات ردیف مالک، ردیف، شماره ملک و شماره بلوک را وارد می‌کنید تا اینکه بتوانید از شهرداری استعلام بگیرید.

کاربر گرامی، صفحه استعلام ها و طرفین قرارداد پس از کامل نمودن و ذخیره اطلاعات مشخصات کلی قرارداد و مشخصات ملک فعال می گردد .

مشخصات کلی قرارداد / مشخصات ملک / استعلام ها / **طرفین قرارداد**

توجه: برای مشخص کردن طرفین قرارداد بر روی دکمه «ایجاد طرفین قرارداد» در پایین صفحه کلیک نمایید.

طرفین قرارداد					
نام و نام خانوادگی	نوع طرف قرارداد	کد ملی	فدرالسهم	نام سازمان/موسسه	نوع شخصیت
تعداد رکوردها: 0					

کاربر گرامی برای دریافت کد رهگیری علاوه بر درج تمامی اطلاعات اجباری، طرفین قرارداد حداقل می بایست دو نفر باشند.

توجه: جهت دریافت کد رهگیری پرداخت هزینه ثبت قرارداد الزامی می باشد .

توجه: پس از دریافت کد رهگیری به هیچ عنوان اطلاعات قرارداد قابل ویرایش نمی باشد .

هزینه ثبت قرارداد

جهت پرداخت هزینه ثبت قرارداد مصوب هیئت عالی نظارت از طریق اصناف کارت و سایر کارتهای عضو شتاب، بر روی دکمه زیر کلیک نمایید

پرداخت هزینه ثبت قرارداد

طرفین قرارداد

در این برگه (تب) طرفین معامله کننده درج می گردد. این برگه تب بعد ثبت اطلاعات مشخصات کلی قرارداد و مشخصات ملک فعال می گردد.

نحوه تکمیل فرم

نوع طرف قرارداد: در این قسمت نوع طرف قرارداد از کمو انتخاب می گردد.

نوع شخصیت: در این قسمت نوع شخصیت از کمو انتخاب می گردد.

قدر السهم: در این قسمت میزان سهم طرف معامله کننده موردنظر درج می گردد .

استعلام اطلاعات هویتی



جهت استعلام اطلاعات هویتی طرفین قرارداد از سازمان ثبت احوال کشور، اطلاعات کد ملی، تاریخ تولد و سریال شناسنامه را وارد کرده و بر روی کلید استعلام کلیک نمایید.

در صورت صحیح بودن اطلاعات مشخصات (نام، نام خانوادگی، کد ملی، شماره شناسنامه، نام پدر، تاریخ تولد، جنسیت، سریال شناسنامه) به طور خودکار توسط سیستم درج می‌گردد.

نام لاتین: در این قسمت نام شخص به لاتین درج می‌گردد.

نام خانوادگی لاتین: در این قسمت نام خانوادگی شخص به لاتین درج می‌گردد.

کشور محل صدور: در این قسمت کشور محل صدور شخص از از کمبو انتخاب می‌گردد.

نوع شناسنامه: در این قسمت نوع شناسنامه شخص از کمبو انتخاب می‌گردد.

استان / شهرستان محل صدور: در این قسمت استان / شهرستان شخص از کمبو انتخاب می‌گردد.

اطلاعات غیرهویتی

تابعیت: در این قسمت تابعیت شخص از کمبو انتخاب می‌گردد.

وضعیت تاهل: در این قسمت وضعیت تاهل شخص از کمبو انتخاب می‌گردد.

تحصیلات: در این قسمت تحصیلات شخص از کمبو انتخاب می‌گردد.

استان / شهرستان / شهر محل سکونت: در این قسمت استان / شهرستان / شهر محل سکونت شخص از کمبو

انتخاب می‌گردد. لیست شهرستان و شهر با توجه به انتخاب قبلی فیلتر می‌گردد.

آدرس: در این قسمت آدرس شخص درج می‌گردد.

کد پستی (ده رقمی): در این قسمت کد پستی (ده رقمی) آدرس شخص درج می‌گردد.

تلفن: در این قسمت شماره تلفن شخص درج می‌گردد.

نمبر: در این قسمت شماره نمابر شخص درج می‌گردد.

تلفن همراه: در این قسمت شماره تلفن همراه شخص درج می‌گردد.

آدرس پست الکترونیک: در این قسمت آدرس پست الکترونیک (آدرس ایمیل) شخص درج می‌گردد.

به موجب : در این قسمت نوع هویت معامله کننده از کمو انتخاب می گردد.

در انتها شما با گذاشتن علامت ✓ در خانه مربعی شکل "دریافت اطلاعات و وضعیت قرارداد از طریق پیامک" تمایل خود را برای ارسال وضعیت قرارداد از طریق پیامک اعلام می کنید.

پس از تکمیل اطلاعات فرم با کلیک روی گزینه ذخیره اطلاعات اطلاعات در سیستم ثبت شده (در صورت عدم وجود اشکال) و یک رکورد به لیست اضافه خواهد شد.

در پایان این مرحله از ثبت کاربر بر روی گزینه پرداخت هزینه ثبت قرارداد کلیک می کند و در صورت پرداخت هزینه بر روی گزینه دریافت کد رهگیری کلیک می نماید در صورتیکه اطلاعات مورد نیاز ثبت شده باشند سیستم یک کد رهگیری یونیک به قرارداد ثبت شده تخصیص داده و آن را مقابل گزینه کد رهگیری نمایش می دهد.

انتقال سرقفلی

کاربر گرامی، صفحه اعلام ها و طرفین قرارداتیس از کامل نمودن و ذخیره اطلاعات مشخصات کلی قرارداد و مشخصات ملک فعال می گردد .

مشخصات کلی قرارداد	مشخصات ملک	استعلا م ها	طرفین قرارداد	اطلاعات کد رهگیری
--------------------	------------	-------------	---------------	-------------------

کاربر گرامی، لطفاً پس از دریافت کد رهگیری نسبت به درج آن بر روی نسخه های قرارداد از طریق مهر مربوطه اقدام نمایید.

<p style="text-align: center; color: #4f81bd;">شناسه صفتی ۱۰ رقمی مشاور املاک (استان کارت):</p> <input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/>	 <p style="font-size: small;">طرح ساماندهی معاملات املاک و مستغلات کشور</p>
<p style="text-align: center; color: #c00000;">کد رهگیری قرارداد:</p> <input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/>	

توجه : پس از دریافت کد رهگیری به هیچ عنوان اطلاعات قرارداد قابل ویرایش نمی باشد .

اطلاعات کد رهگیری

در این قسمت شناسه مشاور املاک و کد رهگیری قرارداد دریافت می‌شود.

۷-۵- پیش فروش

قراردادی است که جهت پیش فروش ملک از آن استفاده می‌گردد. با کلیک روی این زیر منو از این قسمت فرم ذیل باز خواهد شد.

بیش فروش

کاربر گرامی، صفحه استعلام ها و طرفین قرارداتیس از کامل نمودن و ذخیره اطلاعات مشخصات کلی قرارداد و مشخصات ملک فعال می‌گردد.

مشخصات کلی قرارداد

اطلاعات پروانه ساختمان

تاریخ صدور پروانه ساختمان: 1393/09/10

شماره پروانه ساختمان: 5478

پلاک ثبتی املاک: 5487

استان/شهرستان/شهر: تهران

شماره کلی واحد های تجاری و مسکونی:

شماره واحد در حال پیش فروش:

طبقه:

سقف در طبقه:

اطلاعات قرارداد

مشاور املاک: 15833-کیش

تاریخ ثبت قرارداد: 1393/09/12

تاریخ عقد قرارداد:

شماره سریال:

نوع سند رسمی:

نوع کاربری:

تاریخ تحویل ملک:

شماره دفترخانه تنظیم سند:

ملاحظات:

نحوه تکمیل فرم



الف. مشخصات کلی قرارداد

در این قسمت مشخصات کلی قرارداد درج می‌گردد.

مشاور املاک: در این قسمت نام و کد مشاور املاک به طور خودکار توسط سیستم درج می‌گردد.

شماره ثبت قرارداد: در این قسمت شماره ثبت قرارداد به طور خودکار توسط سیستم درج می‌گردد.

تاریخ ثبت قرارداد: در این قسمت تاریخ ثبت قرارداد به طور خودکار توسط سیستم درج می‌گردد.

تاریخ عقد قرارداد: در این قسمت تاریخ عقد قرارداد پیش فروش از تقویم انتخاب و یا به صورت دستی درج می‌گردد.

نوع سریال: در این قسمت نوع سریال درج می‌گردد.

شماره سریال: در این قسمت شماره سریال درج می‌گردد.

وضعیت سند رسمی: در این قسمت وضعیت سند رسمی از لیست انتخاب می‌گردد.

نوع ملک: در این قسمت نوع ملک از لیست انتخاب می‌گردد.

نوع کاربری: در این قسمت نوع کاربری از لیست انتخاب می‌گردد.

وضعیت خاص: در این قسمت وضعیت خاص از نظر عرصه، اعیان یا عرصه و اعیان انتخاب می‌گردد.

تاریخ تحویل ملک: در این قسمت تاریخ تحویل ملک از تقویم انتخاب و یا به صورت دستی درج می‌گردد.

تاریخ تنظیم سند در دفترخانه: در این قسمت تاریخ تنظیم سند در دفترخانه از تقویم انتخاب و یا به صورت دستی درج می‌گردد.

شماره دفترخانه تنظیم سند: در این قسمت شماره دفترخانه‌ای که قرار است سند در آن تنظیم شود، درج می‌گردد.

حوزه ثبتی: در این قسمت حوزه ثبتی درج می‌گردد.

ملاحظات: در صورت نیاز به توضیح اضافه در این قسمت درج می‌گردد.

بیش فروش

کاربر گرامی، صفحه استعلام ها و طرفین قرارداد پس از کامل نمودن و ذخیره اطلاعات مشخصات کلی قرارداد و مشخصات ملک فعال می گردد.

مشخصات کلی قرارداد مشخصات ملک استعلام ها طرفین قرارداد اطلاعات کد رهگیری

کد پستی ده رقمی:

پلاک ثبتی فرعی: از: به:

پلاک ثبتی اصلی: از: به:

ساحت: بخش ثبتی: حوزه ثبتی:

سال ساخت: نوع اسکلت: مثال: 1385

استان/شهرستان/شهر:

منطقه شهرداری ملک: مساحت: حداکثر دو رقم

وضعیت تلفن: غیر دائم تلفن: تعداد خط:

نشانی ملک:

مشخصات معامله

میزان مورد معامله: سهم از سهم (معادل شش دانگ)

مبلغ نقدی پیش پرداخت: ریال مبلغ باقیمانده: ریال

مدت تکمیل اجناس: ماه تسن معامله (بها): ریال

ب. مشخصات ملک

نحوه تکمیل فرم

کد پستی ده رقمی: در این قسمت کد پستی ده رقمی ملک مورد نظر درج می گردد.



پلاک ثبتی فرعی: پلاک ثبتی فرعی شهرداری برای ملک موردنظر در این قسمت درج می‌گردد.

پلاک ثبتی اصلی: پلاک ثبتی اصلی شهرداری برای ملک موردنظر در این قسمت درج می‌گردد.

سمت: در این قسمت سمت ملک درج می‌گردد.

بخش ثبتی: در این قسمت بخش ثبتی درج می‌گردد.

حوزه ثبتی: در این قسمت حوزه ثبتی درج می‌گردد.

سال ساخت: در این قسمت سال ساخت درج می‌گردد.

نوع اسکلت: در این قسمت نوع اسکلت درج می‌گردد.

استان/شهرستان/شهر: در این قسمت استان/شهرستان/شهر محل ملک از لیست انتخاب می‌گردد. لیست

شهرستان و شهر با توجه به انتخاب قبلی فیلتر می‌گردد.

منطقه شهرداری: در این قسمت منطقه شهرداری ملک (حداکثر دو رقم) درج می‌گردد.

مساحت: در این قسمت مساحت (متر مربع) ملک درج می‌گردد.

وضعیت تلفن: در این قسمت وضعیت تلفن ملک لیست انتخاب می‌گردد.

تلفن: در این قسمت شماره تلفن ملک درج می‌گردد.

تعداد خط: در این قسمت تعداد خط ملک درج می‌گردد.

نشانی ملک: در این قسمت نشانی ملک درج می‌گردد.

مشخصات معامله: در این قسمت مشخصات معامله درج می‌گردد.

میزان مورد معامله (سهم از شش دانگ): در این قسمت میزان مورد معامله درج می‌گردد.

مبلغ نقدی پیش پرداخت: در این قسمت مبلغ نقدی پیش پرداخت معامله درج می‌گردد.

مبلغ باقیمانده: در این قسمت مبلغ باقیمانده معامله درج می‌گردد.

مدت تکمیل اقساط: در این قسمت مدت تکمیل اقساط درج می‌گردد.

ثمن معامله (بها): در این قسمت قیمت ملک مورد معامله درج می‌گردد.

بیش فروش

کاربر گرامی، صفحه استعلام ها و طرفین قراردادهای از کامل نمودن و ذخیره اطلاعات مشخصات کلی قرارداد و مشخصات ملک فعال می گردد.

اطلاعات کد رهگیری	طرفین قرارداد	استعلام ها	مشخصات ملک
-------------------	---------------	------------	------------

اشتراک گاز

شماره اشتراک:

اشتراک آب

شماره اشتراک:

اشتراک برق

شناسه قبضه:

شهرداری

کد نوسازی:

ردیف مالک - ردیف - شماره ملک - شماره بلوک
 مثال: 44375-019-0005-0001
 به صورت زیر وارد می شود: 4437501900050001

ج. استعلامها



در این برگه (تب) شما می‌توانید نسبت به درست بودن شماره اشتراک گاز، آب، برق، از ادارات مربوطه استعلام بگیرید. همچنین از شهرداری هم می‌توانید بر اساس وضعیت کد نوسازی استعلام ساختمان مربوطه را دریافت کنید.

نحوه تکمیل فرم

اشتراک گاز: در این قسمت وضعیت انشعاب را مشخص می‌کنید (انشعاب ندارد، انشعاب اختصاصی دارد یا اینکه انشعاب مشترک با دیگر واحدها دارد) و همچنین شماره اشتراک موردنظر را وارد می‌نمایید تا اینکه بتوانید از شرکت گاز استعلام بگیرید.

اشتراک آب: در این قسمت وضعیت انشعاب را همانند بالا مشخص می‌کنید (انشعاب ندارد، انشعاب اختصاصی دارد یا اینکه انشعاب مشترک با دیگر واحدها دارد) و همچنین شماره اشتراک موردنظر را وارد می‌نمایید تا اینکه بتوانید از شرکت آبفا استعلام بگیرید.

اشتراک برق: در این قسمت وضعیت انشعاب را مشخص می‌کنید (انشعاب ندارد، انشعاب اختصاصی دارد یا اینکه انشعاب مشترک با دیگر واحدها دارد) و همچنین شماره اشتراک موردنظر را وارد می‌نمایید تا اینکه بتوانید از شرکت برق استعلام بگیرید.

شهرداری: در این قسمت وضعیت کد نوسازی را که (دارد یا ندارد) مشخص می‌کنید و همچنین اطلاعات ردیف مالک، ردیف، شماره ملک و شماره بلوک را وارد می‌کنید تا اینکه بتوانید از شهرداری استعلام بگیرید.

کاربر گرامی، صفحه استعلام ها و طرفین قراردادهای از کامل نمودن و ذخیره اطلاعات مشخصات کلی قرارداد و مشخصات ملک فعال می گردد .

مشخصات کلی قرارداد
مشخصات ملک
استعلام ها
طرفین قرارداد

توجه: برای مشخص کردن طرفین قرارداد بر روی دکمه «ایجاد طرفین قرارداد» در پایین صفحه کلیک نمایید.

طرفین قرارداد					
نام و نام خانوادگی	نوع طرف قرارداد	کد ملی	فدرالسهم	نام سازمان/موسسه	نوع شخصیت
<div style="display: flex; justify-content: center; align-items: center; gap: 10px;"> تعداد رکوردها: 0 🔄 ✖ + ایجاد 📄 </div>					

کاربر گرامی برای دریافت کد رهگیری علاوه بر درج تمامی اطلاعات اجباری، طرفین قرارداد حداقل می بایست دو نفر باشند.

توجه: جهت دریافت کد رهگیری پرداخت هزینه ثبت قرارداد الزامی می باشد .

توجه: پس از دریافت کد رهگیری به هیچ عنوان اطلاعات قرارداد قابل ویرایش نمی باشد .

هزینه ثبت قرارداد

جهت پرداخت هزینه ثبت قرارداد مصوب هیئت عالی نظارت از طریق اصناف کارت و سایر کارتهای عضو شتاب، بر روی دکمه زیر کلیک نمایید

پرداخت هزینه ثبت قرارداد

طرفین قرارداد

در این برگه (تب) طرفین معامله کننده درج می گردد. این برگه تب بعد ثبت اطلاعات مشخصات کلی قرارداد و مشخصات ملک فعال می گردد.

نحوه تکمیل فرم

نوع طرف قرارداد: در این قسمت نوع طرف قرارداد از کمو انتخاب می گردد.

نوع شخصیت: در این قسمت نوع شخصیت از کمو انتخاب می گردد.

قدر السهم: در این قسمت میزان سهم طرف معامله کننده موردنظر درج می گردد .

استعلام اطلاعات هویتی



جهت استعلام اطلاعات هویتی طرفین قرارداد از سازمان ثبت احوال کشور، اطلاعات کد ملی، تاریخ تولد و سریال شناسنامه را وارد کرده و بر روی کلید استعلام کلیک نمایید.

در صورت صحیح بودن اطلاعات مشخصات (نام، نام خانوادگی، کد ملی، شماره شناسنامه، نام پدر، تاریخ تولد، جنسیت، سریال شناسنامه) به طور خودکار توسط سیستم درج می‌گردد.

نام لاتین : در این قسمت نام شخص به لاتین درج می‌گردد .

نام خانوادگی لاتین : در این قسمت نام خانوادگی شخص به لاتین درج می‌گردد

کشور محل صدور: در این قسمت کشور محل صدور شخص از از کمبو انتخاب می‌گردد.

نوع شناسنامه : در این قسمت نوع شناسنامه شخص از کمبو انتخاب می‌گردد .

استان /شهرستان محل صدور: در این قسمت استان /شهرستان شخص از کمبو انتخاب می‌گردد.

اطلاعات غیرهویتی

تابعیت : در این قسمت تابعیت شخص از کمبو انتخاب می‌گردد.

وضعیت تاهل: در این قسمت وضعیت تاهل شخص از کمبو انتخاب می‌گردد.

تحصیلات : در این قسمت تحصیلات شخص از کمبو انتخاب می‌گردد .

استان /شهرستان / شهر محل سکونت : در این قسمت استان /شهرستان / شهر محل سکونت شخص از کمبو

انتخاب می‌گردد. لیست شهرستان و شهر با توجه به انتخاب قبلی فیلتر می‌گردد.

آدرس : در این قسمت آدرس شخص درج می‌گردد .

کد پستی (ده رقمی) : در این قسمت کد پستی (ده رقمی) آدرس شخص درج می‌گردد .

تلفن : در این قسمت شماره تلفن شخص درج می‌گردد .

نمبر : در این قسمت شماره نمابر شخص درج می‌گردد .

تلفن همراه : در این قسمت شماره تلفن همراه شخص درج می‌گردد.

آدرس پست الکترونیک : در این قسمت آدرس پست الکترونیک (آدرس ایمیل) شخص درج می‌گردد.



به موجب : در این قسمت نوع هویت معامله کننده از کمو انتخاب می گردد.

در انتها شما با گذاشتن علامت ✓ در خانه مربعی شکل "دریافت اطلاعات و وضعیت قرارداد از طریق پیامک" تمایل خود را برای ارسال وضعیت قرارداد از طریق پیامک اعلام می کنید.

پس از تکمیل اطلاعات فرم با کلیک روی گزینه ذخیره اطلاعات اطلاعات در سیستم ثبت شده (در صورت عدم وجود اشکال) و یک رکورد به لیست اضافه خواهد شد.

در پایان این مرحله از ثبت کاربر بر روی گزینه پرداخت هزینه ثبت قرارداد کلیک می کند و در صورت پرداخت هزینه بر روی گزینه دریافت کد رهگیری کلیک می نماید در صورتیکه اطلاعات مورد نیاز ثبت شده باشند سیستم یک کد رهگیری یونیک به قرارداد ثبت شده تخصیص داده و آن را مقابل گزینه کد رهگیری نمایش می دهد.

بیش فروش

کاربر گرامی، صفحه استعلام ها و طرفین قرارداد پس از کامل نمودن و ذخیره اطلاعات مشخصات کلی قرارداد و مشخصات ملک فعال می گردد.

مشخصات کلی قرارداد	مشخصات ملک	استعلام ها	طرفین قرارداد	اطلاعات کد رهگیری
--------------------	------------	------------	---------------	--------------------------

کاربر گرامی، لطفاً پس از دریافت کد رهگیری نسبت به درج آن بر روی نسخه های قرارداد از طریق مهر مربوطه اقدام نمایید

شناسه صنفی ۱۰ رقمی مشاور املاک (استان کارت):

۴۵۶۴۶۵۴۶۵۴

کد رهگیری قرارداد:



طرح ساماندهی
معاملات املاک و مستغلات کشور

دریافت کد رهگیری

توجه: پس از دریافت کد رهگیری به هیچ عنوان اطلاعات قرارداد قابل ویرایش نمی باشد.

اطلاعات کد رهگیری

در این قسمت شناسه مشاور املاک و کد رهگیری قرارداد دریافت می شود.

۶-۷- هبه / وقف

قراردادی است که جهت هبه / وقف ملک از آن استفاده می گردد. با کلیک روی این زیر منو از این قسمت فرم ذیل باز خواهد شد.

شبه

کاربر گرامی، صفحه استعلام ها و طرفین قراردادهای از کامل نمودن و ذخیره اطلاعات مشخصات کلی قرارداد و مشخصات ملک فعال می گردد.

مشخصات کلی قرارداد	مشخصات ملک	استعلام ها	طرفین قرارداد
مشاور املاک:	15833	گیش	
شماره ثبت قرارداد:		تاریخ ثبت قرارداد:	1393/01/16
نوع سریال:	<input type="text"/>	شماره سریال:	<input type="text"/>
تاریخ عقد قرارداد:	<input type="text"/>	نوع ملک:	<input type="text"/>
وضعیت سند رسمی:	<input type="text"/>	وضعیت خاص:	<input type="text"/>
نوع کاربری:	<input type="text"/>	تاریخ تنظیم سند در دفترخانه:	<input type="text"/>
تاریخ تحویل ملک:	<input type="text"/>	شماره دفترخانه تنظیم سند:	<input type="text"/>
ملاحظات:	<input type="text"/>		

نحوه تکمیل فرم

الف. مشخصات کلی قرارداد

در این قسمت مشخصات کلی قرارداد درج می گردد.

مشاور املاک: در این قسمت نام و کد مشاور املاک به طور خودکار توسط سیستم درج می گردد.

شماره ثبت قرارداد: در این قسمت شماره ثبت قرارداد به طور خودکار توسط سیستم درج می گردد.

تاریخ ثبت قرارداد: در این قسمت تاریخ ثبت قرارداد به طور خودکار توسط سیستم درج می گردد.



نوع سریال: در این قسمت نوع سریال درج می‌گردد.

شماره سریال: در این قسمت شماره سریال درج می‌گردد.

تاریخ عقد قرارداد: در این قسمت تاریخ عقد قرارداد از تقویم انتخاب و یا به صورت دستی درج می‌گردد.

وضعیت سند رسمی: در این قسمت وضعیت سند رسمی از لیست انتخاب می‌گردد.

نوع ملک: در این قسمت نوع ملک از لیست انتخاب می‌گردد.

نوع کاربری: در این قسمت نوع کاربری از لیست انتخاب می‌گردد.

وضعیت خاص: در این قسمت وضعیت خاص از نظر عرصه، اعیان یا عرصه و اعیان انتخاب می‌گردد.

تاریخ تحویل ملک: در این قسمت تاریخ تحویل ملک از تقویم انتخاب و یا به صورت دستی درج می‌گردد.

تاریخ تنظیم سند در دفترخانه: در این قسمت تاریخ تنظیم سند در دفترخانه از تقویم انتخاب و یا به صورت

دستی درج می‌گردد.

شماره دفترخانه تنظیم سند: در این قسمت شماره دفترخانه ای که قرار است سند در آن تنظیم شود، درج

می‌گردد.

حوزه ثبتی: در این قسمت حوزه ثبتی درج می‌گردد.

ملاحظات: در صورت نیاز به توضیح اضافه در این قسمت درج می‌گردد.

هسته

کاربر گرامی، صفحه اعلام ها و طرفین قرارداد پس از کامل نمودن و ذخیره اطلاعات مشخصات کلی قرارداد و مشخصات ملک فعال می گردد.

مشخصات کلی قرارداد	مشخصات ملک	استعلام ها	طرفین قرارداد
	کد پستی ده رقمی: <input style="width: 100%;" type="text"/>		
	پلاک ثبتی فرعی: <input style="width: 100%;" type="text"/>	از: <input style="width: 100%;" type="text"/>	تا: <input style="width: 100%;" type="text"/>
	پلاک ثبتی اصلی: <input style="width: 100%;" type="text"/>	از: <input style="width: 100%;" type="text"/>	تا: <input style="width: 100%;" type="text"/>
	سمت: <input style="width: 100%;" type="text"/>	بخش ثبتی: <input style="width: 100%;" type="text"/>	حوزه ثبتی: <input style="width: 100%;" type="text"/>
	سال ساخت: <input style="width: 100%;" type="text"/>	نوع اسکلت: <input style="width: 100%;" type="text"/>	
	استان/شهرستان/شهر: <input style="width: 100%;" type="text"/>		
	منطقه شهرداری ملک: <input style="width: 100%;" type="text"/>	مساحت: <input style="width: 100%;" type="text"/>	
	وضعیت تلفن: <input style="width: 100%;" type="text"/>	تلفن: <input style="width: 100%;" type="text"/>	تعداد خط: <input style="width: 100%;" type="text"/>
	نشانی ملک: <input style="width: 100%;" type="text"/>		
مشخصات معامله			
میزان مورد معامله: <input type="checkbox"/> سهم از <input type="checkbox"/> سهم (معادل شش دانگ)			

ب. مشخصات ملک

نحوه تکمیل فرم

کد پستی ده رقمی: در این قسمت کد پستی ده رقمی ملک مورد نظر درج می گردد.

پلاک ثبتی فرعی: پلاک ثبتی فرعی شهرداری برای ملک موردنظر در این قسمت درج می‌گردد.

پلاک ثبتی اصلی: پلاک ثبتی اصلی شهرداری برای ملک موردنظر در این قسمت درج می‌گردد.

سمت: در این قسمت سمت ملک درج می‌گردد.

بخش ثبتی: در این قسمت بخش ثبتی درج می‌گردد.

حوزه ثبتی: در این قسمت حوزه ثبتی درج می‌گردد.

سال ساخت: در این قسمت سال ساخت درج می‌گردد.

نوع اسکلت: در این قسمت نوع اسکلت درج می‌گردد.

استان/شهرستان/شهر: در این قسمت استان/شهرستان/شهر محل ملک از لیست انتخاب می‌گردد. لیست

شهرستان و شهر با توجه به انتخاب قبلی فیلتر می‌گردد.

منطقه شهرداری: در این قسمت منطقه شهرداری ملک (حداکثر دو رقم) درج می‌گردد.

مساحت: در این قسمت مساحت (متر مربع) ملک درج می‌گردد.

وضعیت تلفن: در این قسمت وضعیت تلفن ملک لیست انتخاب می‌گردد.

تلفن: در این قسمت شماره تلفن ملک درج می‌گردد.

تعداد خط: در این قسمت تعداد خط ملک درج می‌گردد.

نشانی ملک: در این قسمت نشانی ملک درج می‌گردد.

مشخصات معامله: در این قسمت مشخصات معامله درج می‌گردد.

میزان مورد معامله (سهام از شش دانگ): در این قسمت میزان مورد معامله درج می‌گردد.

شبه

کاربر گرامی، صفحه اعلام ها و طرفین قراردادهای از کامل نمودن و ذخیره اطلاعات مشخصات کلی قرارداد و مشخصات ملک فعال می گردد.

مشخصات کلی قرارداد مشخصات ملک **اعلام ها** طرفین قرارداد اطلاعات کد رهگیری

اشتراک گاز

وضعیت اشتعاب: شماره اشتعاب:

اشتراک آب

وضعیت اشتعاب: شماره اشتعاب:

اشتراک برق

وضعیت اشتعاب: شناسه قبض:

شهرداری

وضعیت کد نوسازی: کد نوسازی:

ردیف مالک - ردیف - شماره ملک - شماره بلوک
 مثال: 44375-019-0005-0001
 به صورت زیر وارد می شود: 4437501900050001

ج. اعلامها



در این برگه (تب) شما می‌توانید نسبت به درست بودن شماره اشتراک گاز، آب، برق، از ادارات مربوطه استعلام بگیرید. همچنین از شهرداری هم می‌توانید بر اساس وضعیت کد نوسازی استعلام ساختمان مربوطه را دریافت کنید.

نحوه تکمیل فرم

اشتراک گاز: در این قسمت وضعیت انشعاب را مشخص می‌کنید (انشعاب ندارد، انشعاب اختصاصی دارد یا اینکه انشعاب مشترک با دیگر واحدها دارد) و همچنین شماره اشتراک موردنظر را وارد می‌نمایید تا اینکه بتوانید از شرکت گاز استعلام بگیرید.

اشتراک آب: در این قسمت وضعیت انشعاب را همانند بالا مشخص می‌کنید (انشعاب ندارد، انشعاب اختصاصی دارد یا اینکه انشعاب مشترک با دیگر واحدها دارد) و همچنین شماره اشتراک موردنظر را وارد می‌نمایید تا اینکه بتوانید از شرکت آبفا استعلام بگیرید.

اشتراک برق: در این قسمت وضعیت انشعاب را مشخص می‌کنید (انشعاب ندارد، انشعاب اختصاصی دارد یا اینکه انشعاب مشترک با دیگر واحدها دارد) و همچنین شماره اشتراک موردنظر را وارد می‌نمایید تا اینکه بتوانید از شرکت برق استعلام بگیرید.

شهرداری: در این قسمت وضعیت کد نوسازی را که (دارد یا ندارد) مشخص می‌کنید و همچنین اطلاعات ردیف مالک، ردیف، شماره ملک و شماره بلوک را وارد می‌کنید تا اینکه بتوانید از شهرداری استعلام بگیرید.

کاربر گرامی، صفحه استعلام ها و طرفین قراردادهای از کامل نمودن و ذخیره اطلاعات مشخصات کلی قرارداد و مشخصات ملک فعال می گردد .

مشخصات کلی قرارداد / مشخصات ملک / استعلام ها / **طرفین قرارداد**

توجه: برای مشخص کردن طرفین قرارداد بر روی دکمه «ایجاد طرفین قرارداد» در پایین صفحه کلیک نمایید.

طرفین قرارداد					
نام و نام خانوادگی	نوع طرف قرارداد	کد ملی	فدرالسهم	نام سازمان/موسسه	نوع شخصیت
تعداد رکوردها: 0					

+ **ایجاد** + ✖ ↻

کاربر گرامی برای دریافت کد رهگیری علاوه بر درج تمامی اطلاعات اجباری، طرفین قرارداد حداقل می بایست دو نفر باشند.

توجه: جهت دریافت کد رهگیری پرداخت هزینه ثبت قرارداد الزامی می باشد .

توجه: پس از دریافت کد رهگیری به هیچ عنوان اطلاعات قرارداد قابل ویرایش نمی باشد .

هزینه ثبت قرارداد

جهت پرداخت هزینه ثبت قرارداد مصوب هیئت عالی نظارت از طریق اصناف کارت و سایر کارتهای عضو شتاب، بر روی دکمه زیر کلیک نمایید

پرداخت هزینه ثبت قرارداد

طرفین قرارداد

در این برگه (تب) طرفین معامله کننده درج می گردد. این برگه تب بعد ثبت اطلاعات مشخصات کلی قرارداد و مشخصات ملک فعال می گردد.

نحوه تکمیل فرم

نوع طرف قرارداد: در این قسمت نوع طرف قرارداد از کمو انتخاب می گردد.

نوع شخصیت: در این قسمت نوع شخصیت از کمو انتخاب می گردد.

قدر السهم: در این قسمت میزان سهم طرف معامله کننده موردنظر درج می گردد .

استعلام اطلاعات هویتی

جهت استعلام اطلاعات هویتی طرفین قرارداد از سازمان ثبت احوال کشور، اطلاعات کد ملی، تاریخ تولد و سریال شناسنامه را وارد کرده و بر روی کلید استعلام کلیک نمایید.

در صورت صحیح بودن اطلاعات مشخصات (نام، نام خانوادگی، کد ملی، شماره شناسنامه، نام پدر، تاریخ تولد، جنسیت، سریال شناسنامه) به طور خودکار توسط سیستم درج می‌گردد.

نام لاتین : در این قسمت نام شخص به لاتین درج می‌گردد .

نام خانوادگی لاتین : در این قسمت نام خانوادگی شخص به لاتین درج می‌گردد

کشور محل صدور: در این قسمت کشور محل صدور شخص از از کمبو انتخاب می‌گردد.

نوع شناسنامه : در این قسمت نوع شناسنامه شخص از کمبو انتخاب می‌گردد .

استان /شهرستان محل صدور: در این قسمت استان /شهرستان شخص از کمبو انتخاب می‌گردد.

اطلاعات غیرهویتی

تابعیت : در این قسمت تابعیت شخص از کمبو انتخاب می‌گردد.

وضعیت تاهل: در این قسمت وضعیت تاهل شخص از کمبو انتخاب می‌گردد.

تحصیلات : در این قسمت تحصیلات شخص از کمبو انتخاب می‌گردد .

استان /شهرستان / شهر محل سکونت : در این قسمت استان /شهرستان / شهر محل سکونت شخص از کمبو

انتخاب می‌گردد. لیست شهرستان و شهر با توجه به انتخاب قبلی فیلتر می‌گردد.

آدرس : در این قسمت آدرس شخص درج می‌گردد .

کد پستی (ده رقمی): در این قسمت کد پستی (ده رقمی) آدرس شخص درج می‌گردد .

تلفن : در این قسمت شماره تلفن شخص درج می‌گردد .

نمبر : در این قسمت شماره نمابر شخص درج می‌گردد .

تلفن همراه : در این قسمت شماره تلفن همراه شخص درج می‌گردد.

آدرس پست الکترونیک : در این قسمت آدرس پست الکترونیک (آدرس ایمیل) شخص درج می‌گردد.



به موجب : در این قسمت نوع هویت معامله کننده از کمو انتخاب می گردد.

در انتها شما با گذاشتن علامت ✓ در خانه مربعی شکل "دریافت اطلاعات و وضعیت قرارداد از طریق پیامک" تمایل خود را برای ارسال وضعیت قرارداد از طریق پیامک اعلام می کنید.

پس از تکمیل اطلاعات فرم با کلیک روی گزینه ذخیره اطلاعات اطلاعات در سیستم ثبت شده (در صورت عدم وجود اشکال) و یک رکورد به لیست اضافه خواهد شد.

در پایان این مرحله از ثبت کاربر بر روی گزینه پرداخت هزینه ثبت قرارداد کلیک می کند و در صورت پرداخت هزینه بر روی گزینه دریافت کد رهگیری کلیک می نماید در صورتیکه اطلاعات مورد نیاز ثبت شده باشند سیستم یک کد رهگیری یونیک به قرارداد ثبت شده تخصیص داده و آن را مقابل گزینه کد رهگیری نمایش می دهد.

شبه

کاربر گرامی، صفحه اعلام ها و طرفین قراردادیس از کامل نمودن و ذخیره اطلاعات مشخصات کلی قرارداد و مشخصات ملک فعال می گردد .

اطلاعات کد رهگیری	طرفین قرارداد	اسعلام ها	مشخصات ملک	مشخصات کلی قرارداد
-------------------	---------------	-----------	------------	--------------------

کاربر گرامی، لطفاً پس از دریافت کد رهگیری نسبت به درج آن بر روی نسخه های قرارداد از طریق مهر مربوطه اقدام نمایید.

شناسه صفتی ۱۰ رقمی مشاور املاک (اسانف کارت):

کد رهگیری قرارداد:



طرح ساماندهی
معاملات املاک و مستغلات کشور

دریافت کد رهگیری

توجه : پس از دریافت کد رهگیری به هیچ عنوان اطلاعات قرارداد قابل ویرایش نمی باشد .

۸- فسخ قرارداد

با استفاده از این منو کاربران می توانند قرارداد ثبت شده را فسخ نمایند. با انتخاب این زیر منو فرم ذیل باز خواهد شد:

فسخ قرارداد

کد رهگیری :

شماره سریال :

شماره ثبت قرارداد :

نوع قرارداد :

واحد صنفی :

مکان ملک : انتخاب استان انتخاب شهرستان

با وارد کردن کد رهگیری، شماره سریال، شماره ثبت قرارداد، نوع قرارداد، واحد صنفی، مکان ملک و کلیک روی گزینه جستجو اطلاعات موجود در فرم لیست اطلاعات قراردادهایی که شامل مقدار انتخاب شده می باشند نمایش داده خواهند شد.

کاربر در این فرم نمی تواند هیچ یک از مقادیر اطلاعات قرارداد را تغییر دهد.

۹- مدیریت قراردادها

این قسمت از سیستم دارای زیر منو های قراردادهای ثبت شده ، قراردادهای تأیید نشده، قراردادهای فسخ شده، کل قرارداد ها، قراردادهای تأیید شده، نظریه کارشناسی، دریافت کد رهگیری است. در ادامه به شرح هر یک از زیر منو ها می پردازیم.



۹-۱- قراردادهای ثبت شده

با انتخاب این زیر منو لیست قراردادهای انجام شده در سیستم بجز قراردادهای فسخ شده نمایش داده می شوند.

شماره ثبت قرارداد	تاریخ ثبت قرارداد	ساعت ثبت	نوع قرارداد	کد رهگیری	وضعیت کد رهگیری	سریال / هولوگرام	تاریخ قرارداد
8459872	1393/09/12	15:13	عبارت نامه	1071007524796	فعال	1249999999	1393/01/01
8459871	1393/09/11	15:54	بمش فروش	5071007524790	فعال	1000326708	1393/09/10
8459870	1393/09/11	15:07	عبارت نامه	1161007524797	فعال	1240000974	1393/09/11
8459869	1393/09/11	12:05	اجاره نامه	2071007524800	فعال	1240000973	1393/09/11
8459868	1393/09/11	10:49	اجاره نامه	2071007524796	فعال	1240000972	1393/09/11
8459862	1393/09/10	12:53	اجاره نامه	2071007524793	فعال	1240000970	1393/09/10
8459860	1393/09/09	15:07	بمش فروش	5071007524789	فعال	1000326711	1393/09/09
8459858	1393/09/09	12:37	اجاره نامه	2071007524788	فعال	1240000969	1393/09/09
8459856	1393/09/09	11:40	بمش فروش	5071007524787	فعال	1000326706	1393/08/03
8459855	1393/09/09	09:36	عبارت نامه	1071007524786	فعال	1240000968	1393/09/09
8459853	1393/09/06	11:00	عبارت نامه	1071007524790	فعال	1240000118	1393/03/06

با دوبر کلیک روی هریک از رکورد ها با توجه به نوع قرارداد فرم مربوطه باز خواهد شد. کاربران با توجه به توضیحات ارائه شده در قسمت ثبت قرارداد ها می توانند در فرم های باز شده با توجه به نوع آن ها تغییرات لازم را انجام دهند.

۹-۲- قراردادهای تأیید نشده

با انتخاب این زیر منو لیست قراردادهای انجام شده در سیستم نمایش داده می شوند.



مدیریت قراردادهای ثبت شده

شماره ثبت قرارداد	تاریخ ثبت قرارداد	ساعت ثبت	نوع قرارداد	کد رهگیری	وضعیت کد رهگیری	شماره سریال	تاریخ قرارداد
1454328	1389/07/28	00:21	مبايعه نامه	1251001373966	فعال	634116	1389/06/01
1454272	1389/07/27	23:46	مبايعه نامه	1071001373943	فعال	101589	1388/12/09
1449489	1389/07/27	06:58	مبايعه نامه	1071001368718	فعال	727676	1389/07/04
1449406	1389/07/27	01:22	مبايعه نامه	1071001368635	فعال	101896	1389/07/27
1449391	1389/07/27	00:55	مبايعه نامه	1071001368621	فعال	316071	1389/07/25
1449368	1389/07/26	23:22	مبايعه نامه	1071001368610	فعال	700152	1389/07/25
1449279	1389/07/26	23:32	مبايعه نامه	1071001368498	فعال	597217	1389/06/25
1449250	1389/07/26	23:17	مبايعه نامه	1071001368441	فعال	403279	1389/05/17
1446422	1389/07/26	12:15	مبايعه نامه	1071001365810	فعال	300976	1388/11/10
1442239	1389/07/25	14:20	مبايعه نامه	1071001361059	فعال	338961	1389/07/25
1441762	1389/07/25	11:20	مبايعه نامه	1071001360449	فعال	222270	1389/07/05

تعداد رکوردها: 36563

با دوبر کلیک روی هریک از رکورد ها با توجه به نوع قرارداد فرم مربوطه باز خواهد شد. کاربران با توجه به توضیحات ارائه شده در قسمت ثبت قرارداد ها می توانند در فرم های باز شده با توجه به نوع آن ها تغییرات لازم را انجام دهند.

۹-۳- قراردادهای فسخ شده

با انتخاب این زیر منو لیست قراردادهای فسخ شده در سیستم را نمایش داده می شود.

مدیریت قراردادهای فسخ شده

شماره ثبت قرارداد	تاریخ ثبت قرارداد	ساعت ثبت	شهرستان	نام مشاور املاک	نوع قرارداد	تاریخ قرارداد	کد رهگیری	وضعیت کد رهگیری
8459867	1393/09/11	10:07	کلانه	کیش	اجاره نامه	1393/09/06	2071007524795	فعال
8459864	1393/09/10	14:54	کلانه	کیش	مبايعه نامه	1393/09/01	1071007524794	فعال
8459852	1393/09/08	10:59	کلانه	کیش	مبايعه نامه	1393/09/08	1071007524791	فعال
8459845	1393/09/04	11:28	کلانه	کیش	مبايعه نامه	1393/09/04	1041007524784	فعال
8459810	1393/04/25	14:47	کلانه	کیش	اجاره نامه	1393/04/16	2071007524766	فعال
8459528	1392/12/03	22:56	حرمیني شهر	املاک سامان	مبايعه نامه	1392/10/22	1041007524588	فعال
8459489	1392/12/03	22:43	امیدیه	زاگرس	اجاره نامه	1392/12/03	2121007524530	فعال
8459421	1392/12/03	22:18	امیدیه	زاگرس	مبايعه نامه	1392/12/03	1121007524467	فعال
8459327	1392/12/03	21:57	چالوس	مشاور املاک ۷۹	مبايعه نامه	1392/12/01	1261007524431	فعال
8459303	1392/12/03	21:52	کرج	گوهر	اجاره نامه	1392/12/03	2311007524400	فعال
8459260	1392/12/03	21:44	شیراز	اسماعیل	مبايعه نامه	1392/12/03		ثبت ناقص

تعداد رکوردها: 410082



با دوبر کلیک روی هریک از رکورد ها با توجه به نوع قرارداد فرم مربوطه باز خواهد شد. هیچ یک از اطلاعات فرم های باز شده قابل تغییر نخواهد بود.

۹-۴- کل قراردادها

با انتخاب این زیر منو لیست کل قراردادهای موجود در سیستم نمایش داده خواهد شد.

مدیریت قراردادها < کل قراردادها

شماره ثبت قرارداد	تاریخ ثبت قرارداد	ساعت ثبت	استان	شهرستان	شناسه صنفی	واحدصنفی	تلفن	نوع قرارداد	کد رهگیری	وضعیت
8459872	1393/09/12	15:13	تهران	ری	4564654654	کیش	65464	مبايعه نامه	1071007524798	
8459871	1393/09/11	15:54	تهران	تهران	4564654654	کیش	65464	بیش فروش	5071007524799	
8459870	1393/09/11	15:07	فارس	فیروز آباد	4564654654	کیش	65464	مبايعه نامه	1161007524797	
8459869	1393/09/11	12:05	تهران	تهران	4564654654	کیش	65464	اجاره نامه	2071007524800	
8459868	1393/09/11	10:49	تهران	تهران	4564654654	کیش	65464	اجاره نامه	2071007524796	
8459862	1393/09/10	12:53	تهران	تهران	4564654654	کیش	65464	اجاره نامه	2071007524793	
8459860	1393/09/09	15:07	تهران	تهران	4564654654	کیش	65464	بیش فروش	5071007524789	
8459858	1393/09/09	12:37	تهران	تهران	4564654654	کیش	65464	اجاره نامه	2071007524788	
8459856	1393/09/09	11:40	تهران	ری	4564654654	کیش	65464	بیش فروش	5071007524787	
8459855	1393/09/09	09:36	تهران	تهران	4564654654	کیش	65464	مبايعه نامه	1071007524786	
8459853	1393/09/08	11:00	تهران	تهران	4564654654	کیش	65464	مبايعه نامه	1071007524790	

تعداد رکوردها: 6799122 | برو | صفحه: 1 | ۱ ۲ ۳ ۴ ۵ ۶ »» | ایجاد

با دوبر کلیک روی هریک از رکورد ها با توجه به نوع قرارداد فرم مربوطه باز خواهد شد. کاربران با توجه به توضیحات ارائه شده در قسمت ثبت قراردادها می توانند در فرم های باز شده با توجه به نوع آن ها تغییرات لازم را انجام دهند. لازم به ذکر است قراردادهای فسخ شده قابل برگشت نیستند.

۹-۵- قراردادهای تأیید شده

با انتخاب این زیر منو لیست کل قراردادهای موجود در سیستم نمایش داده خواهد شد.

مدیریت قراردادهای تایید شده < قراردادهای تایید شده

شماره ثبت قرارداد	تاریخ ثبت قرارداد	ساعت ثبت	نوع قرارداد	کد رهگیری	وضعیت کد رهگیری	شماره سریال	تاریخ قرارداد
1477484	1389/08/03	18:49	مبايعه نامه	1201001398817	فعال	012510	1389/07/08
1477463	1389/08/03	18:45	مبايعه نامه	1271001398803	فعال	968123456789	1389/08/02
1477435	1389/08/03	19:46	مبايعه نامه	1071001398799	فعال	265880	1389/07/08
1477426	1389/08/03	19:45	مبايعه نامه	1171001398735	فعال	1400	1389/08/03
1477410	1389/08/03	19:43	مبايعه نامه	1141001398724	فعال	16641	1389/08/03
1477405	1389/08/03	18:36	مبايعه نامه	1071001398737	فعال	477840	1389/07/16
1477364	1389/08/03	18:31	مبايعه نامه	1171001398725	فعال	01602	1389/08/03
1477345	1389/08/03	18:27	مبايعه نامه	1071001398659	فعال	142358	1389/06/26
1477343	1389/08/03	18:27	مبايعه نامه	1041001398711	فعال	7095	1389/07/12
1477342	1389/08/03	18:27	مبايعه نامه	1071001398766	فعال	60765	1389/07/28
1477335	1389/08/03	18:26	مبايعه نامه	1071001398698	فعال	509562	1389/08/01

تعداد رکوردها: 412234

صفحه: 1

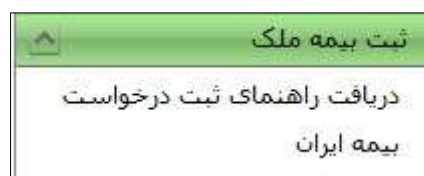
1 2 3 4 5 6 >>>

ایجاد

با دوبر کلیک روی هریک از رکورد ها با توجه به نوع قرارداد فرم مربوطه باز خواهد شد. کاربران با توجه به توضیحات ارائه شده در قسمت ثبت قرارداد ها می توانند در فرم های باز شده با توجه به نوع آن ها تغییرات لازم را انجام دهند.

۱۰- ثبت بیمه ملک

با کلیک بر روی این منو شما می توانید برای ملک موردنظر بیمه ثبت کنید.



۱۰-۱- دریافت راهنمای ثبت درخواست

با انتخاب این زیر منو راهنمای ثبت درخواست بیمه ملک موجود در سیستم نمایش داده خواهد شد.

۱۰-۲- بیمه ایران

با انتخاب این زیر منو لیست قراردادهای موجود جهت ثبت بیمه در سیستم نمایش داده خواهد شد. با انتخاب یکی از این قراردادها صفحه زیر نمایش داده می‌شود و شما می‌توانید برای قرارداد موردنظر بیمه نامه ثبت نمایید.

شماره سند قرارداد: 1132 / شماره سند: 4984254854 / شماره سند: 142 / شماره سند: 312

شماره سریال: 1323

اطلاعات قرارداد

شماره سند قرارداد: 3499208

کد رهگذر: 1071003881605

کد پستی:

بنیاد ملی مسکن مورد بیمه:

آدرس: ع. امام خمینی ج. مطهری، کوچه شاهنشاهی، پلاک 25، طبقه 2، واحد 14

اطلاعات بیمه ملک

نوع کاربری:

منطقه:

انواع طرح بیمه آتش سوزی

نوع بیمه	مجموع حق بیمه (به ریال)	هزینه درصد عوارض و تاوانات بر آتش (افزوده) (به ریال)	حق بیمه سالانه	مجموع سرفایه (به ریال)	آتش آتاق و محتویات (به ریال)	آتش ساختمان و تاسیسات (به ریال)	طرح
<input type="radio"/>	332,000	22,000	200,000	1,000,000,000	300,000,000	700,000,000	1
<input type="radio"/>	820,000	22,000	500,000	3,000,000,000	400,000,000	1,200,000,000	2
<input type="radio"/>	1,380,000	22,000	1,200,000	3,000,000,000	800,000,000	3,100,000,000	3
<input checked="" type="radio"/>	1,170,000	120,000	1,050,000	3,000,000,000	1,200,000,000	3,000,000,000	4
<input type="radio"/>	3,180,000	120,000	3,000,000	5,000,000,000	1,500,000,000	3,500,000,000	5

اطلاعات بیمه گزارنده گزاران

نام و نام خانوادگی:

کد ملی:

نام سازمان/موسسه:

کد اعتماد:

اطلاعات پرداخت

۱۱- جستجوی قرارداد

با استفاده از این منو کاربران می توانند قرارداد ثبت شده را جستجو نمایند. با انتخاب این زیر منو فرم ذیل نمایش داده خواهد شد:

جستجوی قرارداد

<input type="text"/>	کد رهگیری
<input type="text"/>	شماره سریال
<input type="text"/>	شماره ثبت قرارداد

جستجو
جستجوی پیرفته

در این فرم با استفاده از کد رهگیری، شماره سریال و شماره ثبت قرارداد، قرارداد موردنظر جستجو می گردد. کافی است بر روی لینک موردنظر کلیک کنید و سپس کاربر می تواند اطلاعات مختلف قرارداد را با توجه به توضیحات قسمت ثبت قراردادها تغییر دهد.

۱۲- ارتباطات

این قسمت از سیستم دارای زیر منو های فهرست پیام های دریافتی، فهرست پیام های ارسالی و ارسال پیام است. در ادامه به شرح هر یک از زیر منوها می پردازیم.

ارتباطات
فهرست پیام های دریافتی
فهرست پیام های ارسالی
ارسال پیام

۱۲-۱- ارسال پیام

با استفاده از این زیر منو کاربر می تواند به کلیه کاربران یا کاربران متصل به سایت پیام ارسال نماید. با انتخاب این زیر منو از این قسمت فرم زیر نمایش داده می شود:



کاربر می تواند یکی از گزینه‌های همه کاربران، سایر کاربران، مشاورین املاک یا کاربران Online را انتخاب نماید سپس متن پیام خود را در کادر موجود درج نماید. و در انتها جهت ارسال پیام روی گزینه ارسال پیام کلیک نماید.

۱۲-۲- فهرست پیام های دریافتی

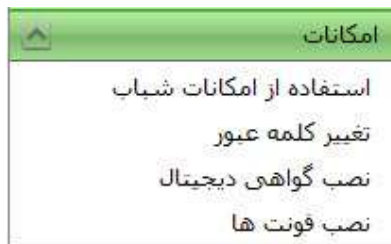
با انتخاب این گزینه فهرست پیام های دریافتی مشاهده خواهد شد.

۱۲-۳- فهرست پیام های ارسالی

با انتخاب این گزینه فهرست پیام های ارسالی مشاهده خواهد شد.

۱۳- امکانات

این قسمت از سیستم دارای زیر منو های استفاده از امکانات شتاب، تغییر کلمه عبور، نصب گواهی دیجیتال و نصب فونت ها است. در ادامه به شرح هر یک از زیر منو ها می پردازیم.



۱۳-۱- تغییر کلمه عبور

در صورتیکه قصد تغییر کلمه عبور خود را داشته باشید، با انتخاب این گزینه فرم زیر نمایش داده خواهد شد:



حال رمز عبور قبلی خود، رمز عبور جدید و تکرار کلمه عبور جدید را در محل های موردنظر تایپ نموده و آن را ذخیره کنید. در حفظ رمز عبور جدید دقت نمایید زیرا پس از تغییر رمز، دسترسی شما به سایت فقط با رمز جدید میسر است.

۱۴- راهنمای کاربر

این قسمت از سیستم دارای زیر منو های معرفی سیستم، راهنمای متنی سیستم، راهنمای تصویری سیستم است. در ادامه به شرح هر یک از زیر منو ها می پردازیم.



۱۴-۱- معرفی سامانه

با کلیک روی این گزینه توضیح مختصری درخصوص سامانه ثبت معاملات املاک و مستغلات کشور نمایان می‌شود.

۱۴-۲- راهنمای متنی و راهنمای تصویری

با استفاده از این دو زیر منو کاربر می‌تواند راهنمای سیستم را مشاهده کند.

۱۵- خروج از سیستم

با انتخاب این گزینه از سایت خارج شده و به صفحه اول بر می‌گردیم.